

365
Road to



SUPPORTER OF YOUR LIFE



► Solution mobile Android

Manuel d'installation

Préliminaires



L'installation d'applications mobiles sur votre smartphone n'est **pas obligatoire**. Vous avez donc le choix de les installer ou pas.

Pourquoi installer les applications mobiles sur mon smartphone ou ma tablette ?

- Pour consulter vos mails professionnels quand vous le souhaitez
- Pour pouvoir assister à un meeting Teams de façon mobile
- Pour consulter et annoter une présentation PowerPoint, un tableau Excel ou un document Word sur votre smartphone
- Pour demander/accepter des congés sans avoir besoin de votre PC
- Pour signer des documents urgents
- Pour consulter AGnet, pour télécharger votre certificat médical via Saphir,...

Vais-je recevoir beaucoup de notifications d'AG ?

Vous avez toujours la possibilité de désactiver les notifications via les paramètres de votre smartphone.

Et si je ne veux pas être contacté(e) via Teams pendant mes congés ?

Dans votre application Teams Mobile, vous pouvez déterminer des périodes durant lesquelles vous ne souhaitez pas être dérangé(e) :

Settings → Notifications → Quiet Hours

Préliminaires



Utilisez la solution Road to 365 sur votre smartphone ou tablette

- Pour un niveau de sécurité approprié, seuls les téléphones Android encore supportés par les fournisseurs peuvent accéder à 365.
- En effet, les versions Android plus anciennes ne recevront plus les correctifs nécessaires, ce qui représente un risque potentiel pour la sécurité de nos données et des vôtres.

Version minimale (septembre 2024) : Android 10.0

- La version minimale requise d'Android sera revue au minimum deux fois par an.
- Si votre smartphone ou tablette ne répond pas à la version minimale, vous en serez informé(e) trois mois à l'avance.

Préliminaires



Installez la solution Road to 365 sur votre smartphone ou tablette

- La procédure décrite dans les slides ci-après peut prendre de 15 à 30 minutes.
- Prévoyez un temps suffisant pour ne pas être interrompu(e).
- Suivez **attentivement la procédure**.



Android



Procédure différente pour les utilisateurs d'Ageas Corporate Center.



1

Travaillez-vous pour Ageas Corporate Center, et avez-vous déjà installé Teams sur votre mobile ? (Pathfinder)?

[Cliquez ici pour continuer.](#)

<https://entities.common.intranet/sites/IT/EN/Knowledge Library/Android - Pathfinder to Mercury.pdf>

Ou

2

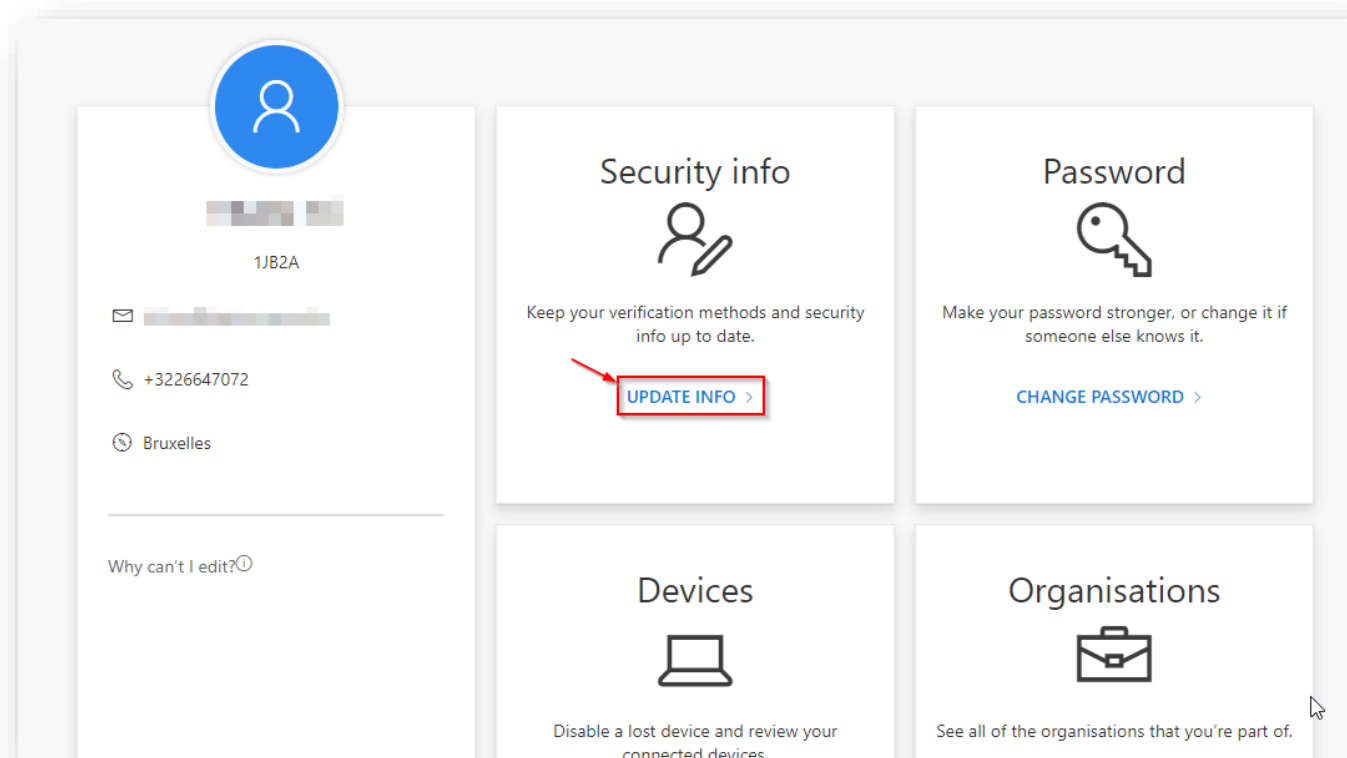
Vous travaillez pour Ageas Corporate Center, et vous n'avez pas encore installé Teams sur mobile ?

[Continuez avec les étapes suivantes comme les collègues d'AG.](#)

Installation & configuration de Microsoft Authenticator

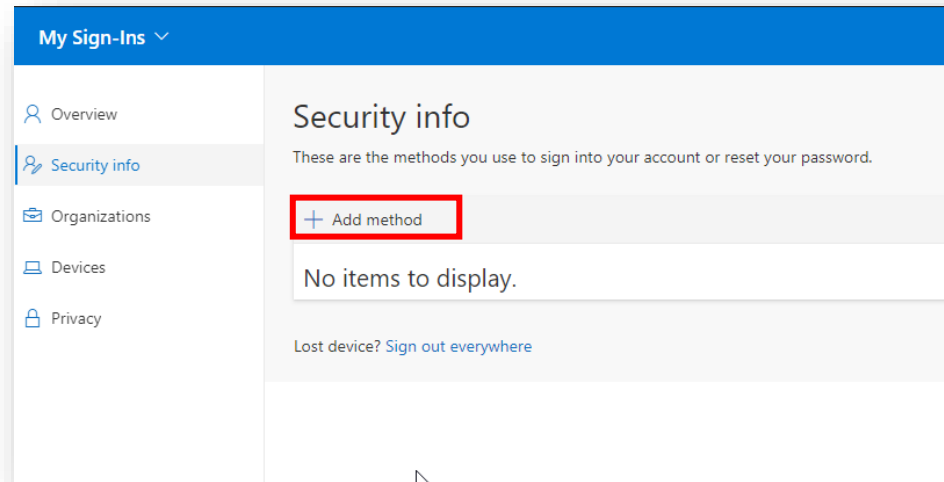
Cette configuration ne doit se faire que sur un seul appareil, de préférence sur votre smartphone.

1. Sur votre laptop, allez sur l'URL suivant: <https://myaccount.microsoft.com/>
2. Ensuite, cliquez sur “**update info**”

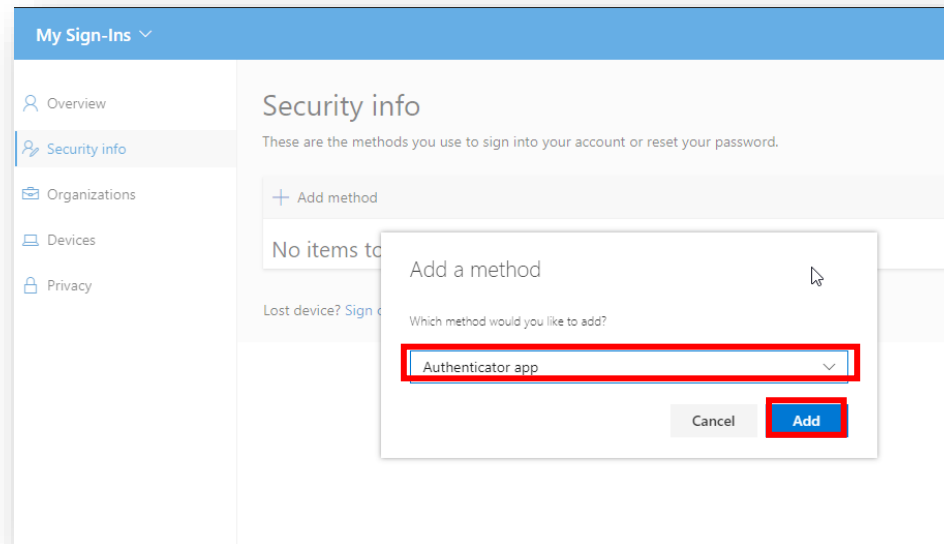


Installation & configuration de Microsoft Authenticator

3. Dans l'écran suivant, cliquez sur “Add method”

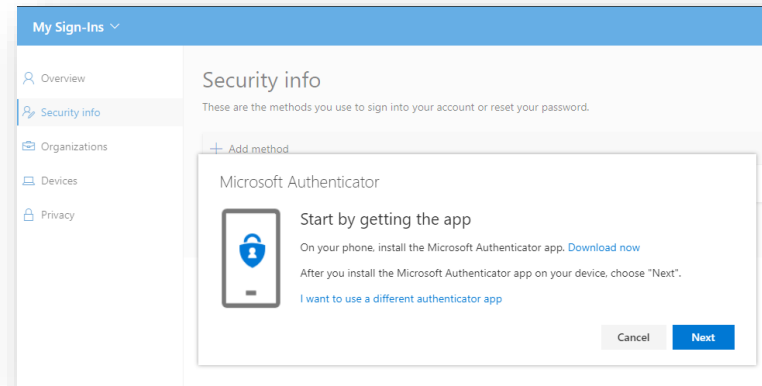


4. Sélectionnez dans la liste “Authenticator app” et cliquez ensuite sur “Add”

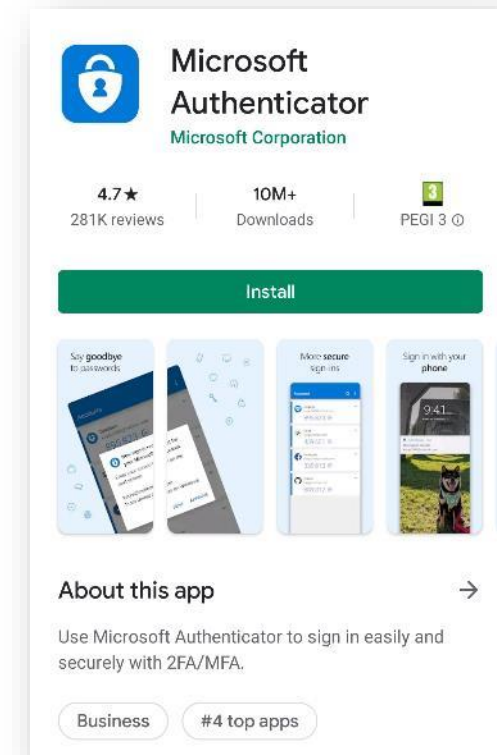


Installation & configuration de Microsoft Authenticator

5. L'écran suivant s'affichera sur votre laptop ! Attendez avant de cliquer sur "**next**" que l'étape 6 soit terminée

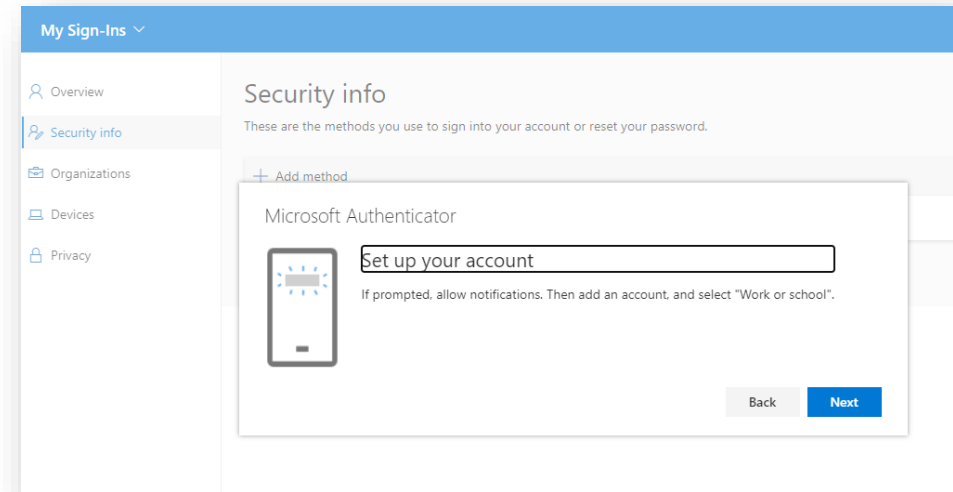


6. Ensuite, prenez votre smartphone et allez dans votre app Store pour chercher l'application "Microsoft Authenticator" et installez-la ! N'utilisez pas encore l'application !

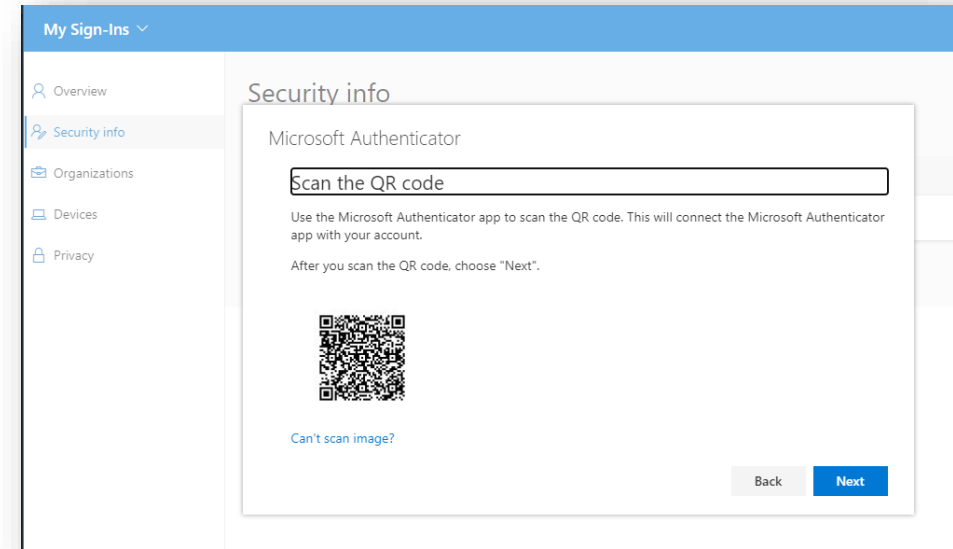


Installation & configuration de Microsoft Authenticator

7. Suivez les instructions de Microsoft. Si l'application Authenticator vous demande d'autoriser les notifications, autorisez-les. Sur votre laptop, cliquez sur **Next**

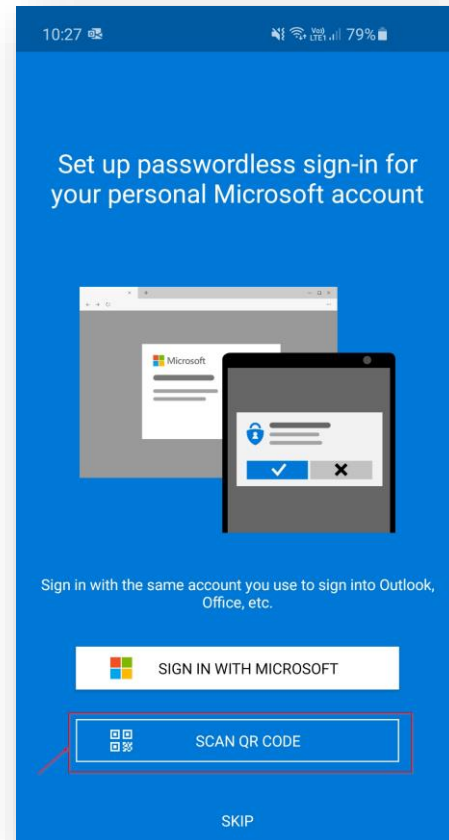


8. Ensuite, vous obtiendrez un code QR sur l'écran de laptop. Ce code QR devra être scanné par l'application "Microsoft Authenticator" de votre smartphone.

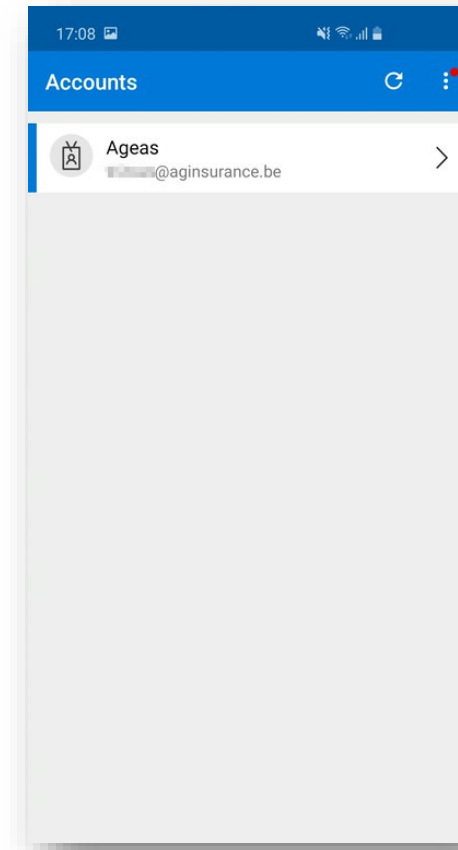


Installation & configuration de Microsoft Authenticator

9. Lorsque vous ouvrez l'application sur votre smartphone pour la première fois, il vous sera demandé de vous connecter avec Microsoft ou de scanner le code QR. Veuillez sélectionner "**Scan QR code**" et scanner le code QR sur l'écran de votre laptop.

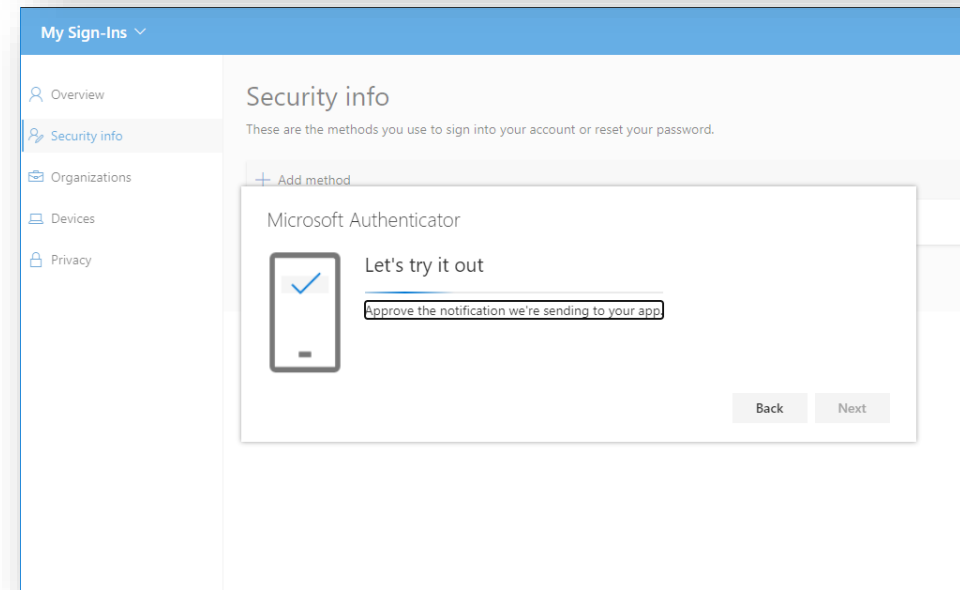
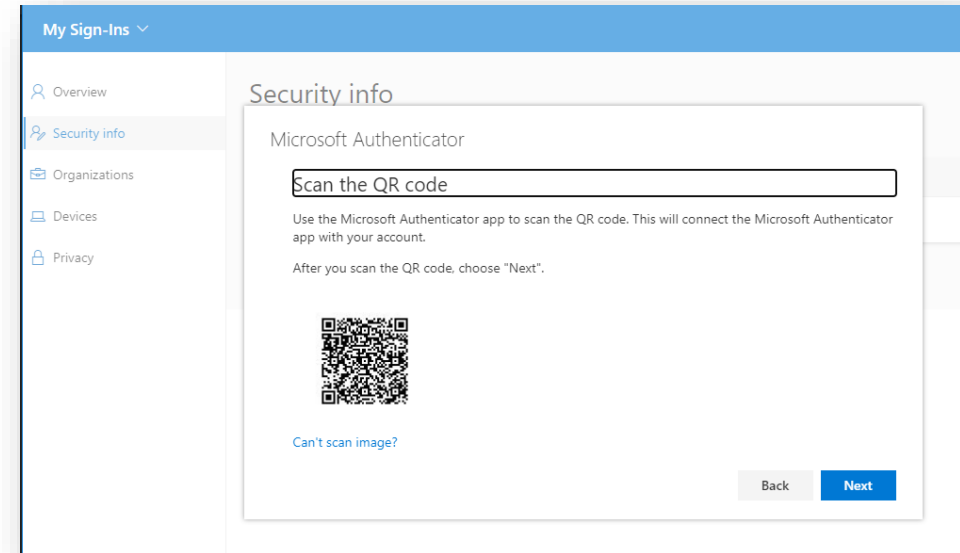


10. Lorsque le processus est terminé, votre compte est connecté et apparaît dans la liste des comptes sur votre smartphone.



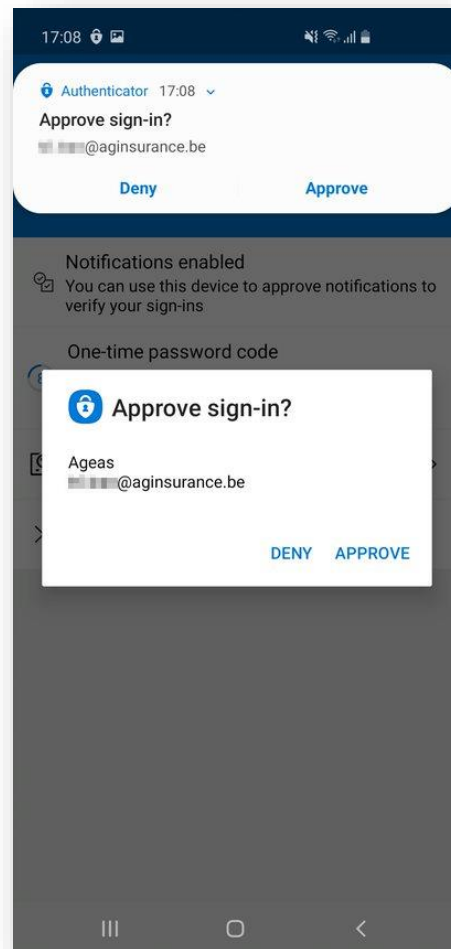
Installation & configuration de Microsoft Authenticator

11. Retournez maintenant sur votre laptop, cliquez sur **Next**. Microsoft enverra une notification à l'application Authenticator de votre smartphone.

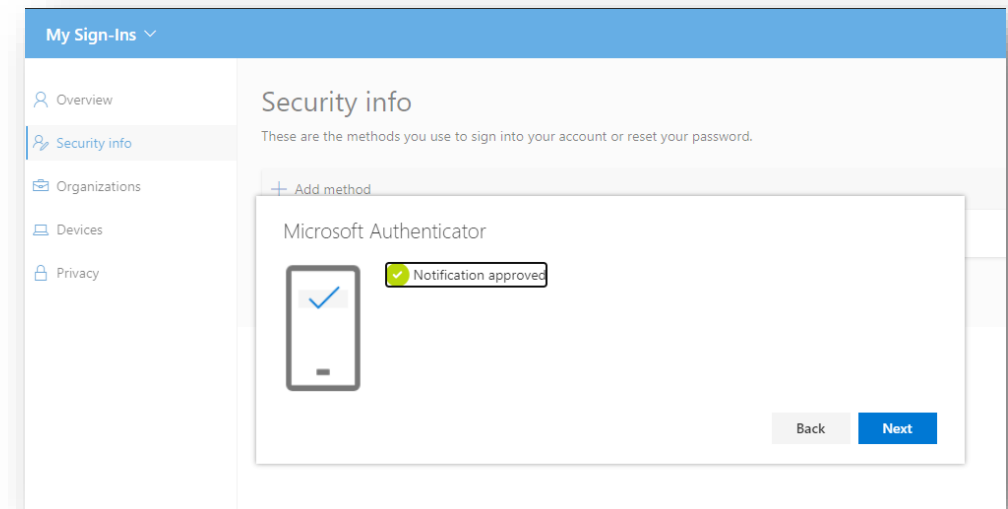


Installation & configuration de Microsoft Authenticator

12. Une notification apparaîtra sur votre smartphone pour vous demander l'autorisation de vous connecter. Appuyez sur **"Approve"**.

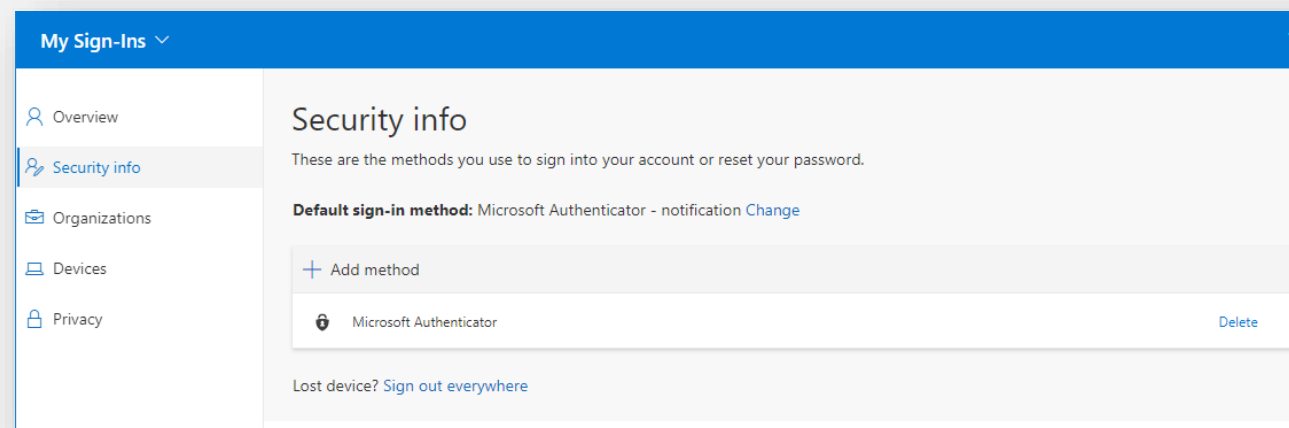


13. De retour sur votre laptop, vous verrez la notification être acceptée. Cliquez ensuite sur **Next**.



Installation & configuration de Microsoft Authenticator

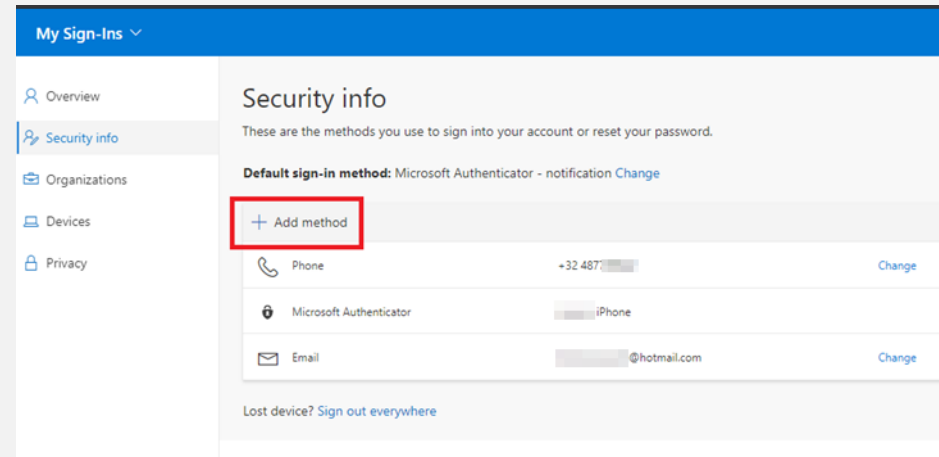
14. Votre Multi Factor Authentication est maintenant en place !
Ensuite, vous pouvez installer les applications pour vous connecter à votre compte AG.



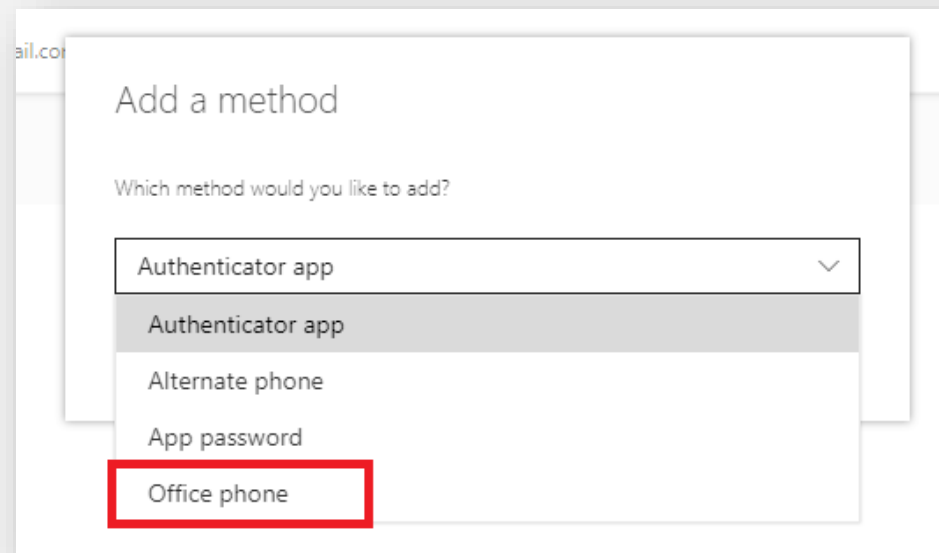
Pour une expérience optimale, il est fortement recommandé de ne pas activer le mode d'économie de batterie pour toutes les applications d'entreprise.
Reportez-vous à l'annexe I

Installation & configuration de Microsoft Authenticator

15. Pour activer d'une deuxième méthode d'authentification, cliquez sur « **Add Method** ».

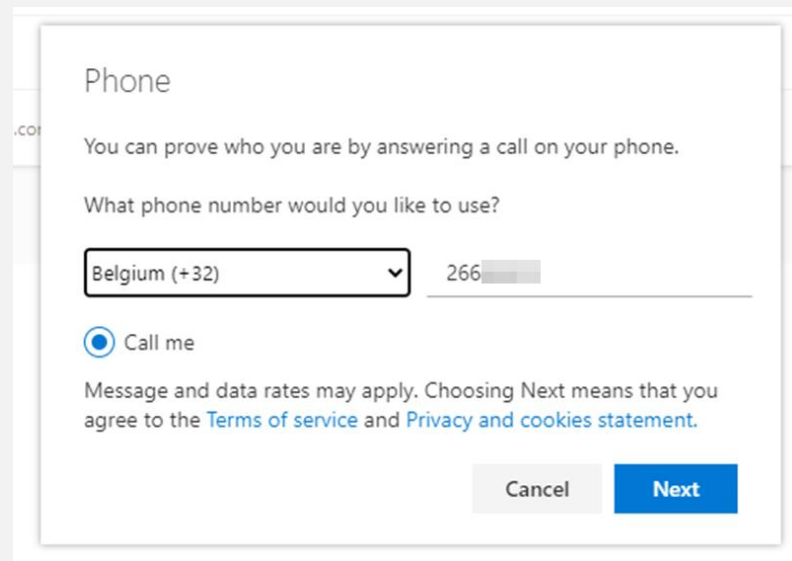


16. Ajoutez ensuite votre office phone ou votre smartphone, puis cliquez sur **OK**.



Installation & configuration de Microsoft Authenticator

17. Si vous avez choisi "Office Phone", le numéro sera automatiquement pré-rempli.
Une fois rempli, vous pouvez cliquer sur « **Next** ».
Vous allez maintenant recevoir un appel sur votre téléphone.
Si vous avez choisi « Office phone », vous recevrez un appel skype.



Phone

You can prove who you are by answering a call on your phone.

What phone number would you like to use?

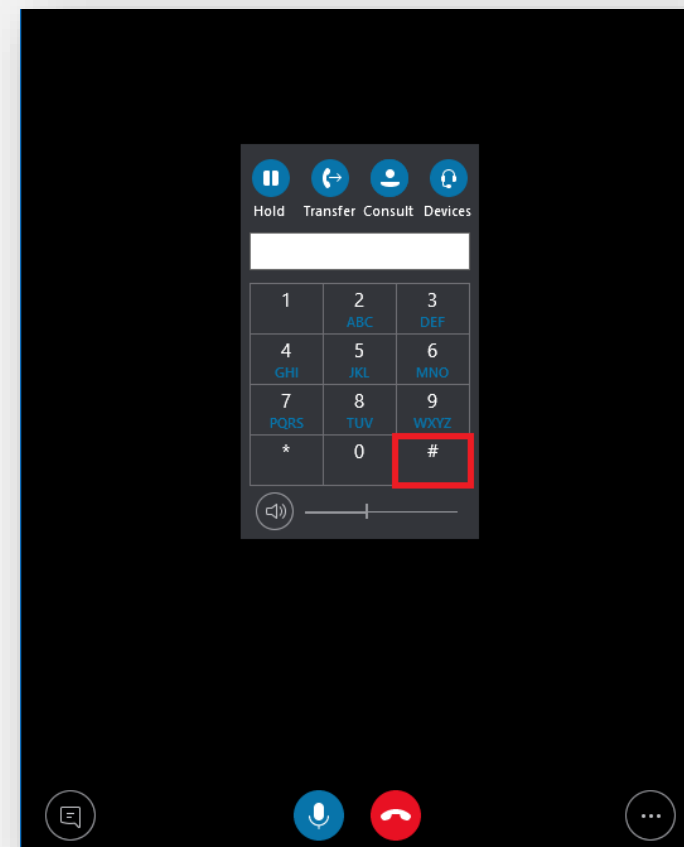
Belgium (+32) 266

☒ Call me

Message and data rates may apply. Choosing Next means that you agree to the [Terms of service](#) and [Privacy and cookies statement](#).

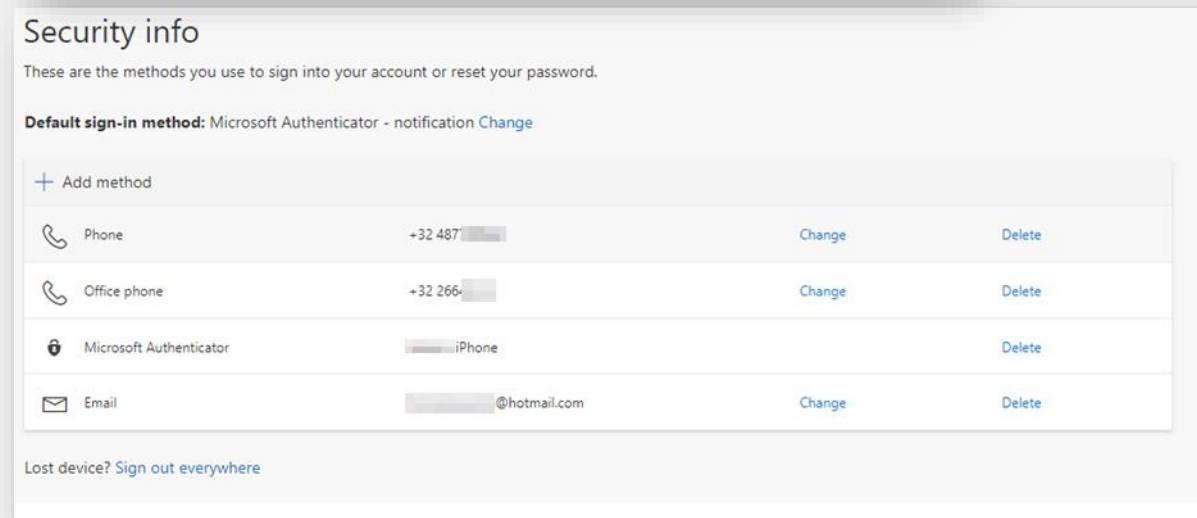
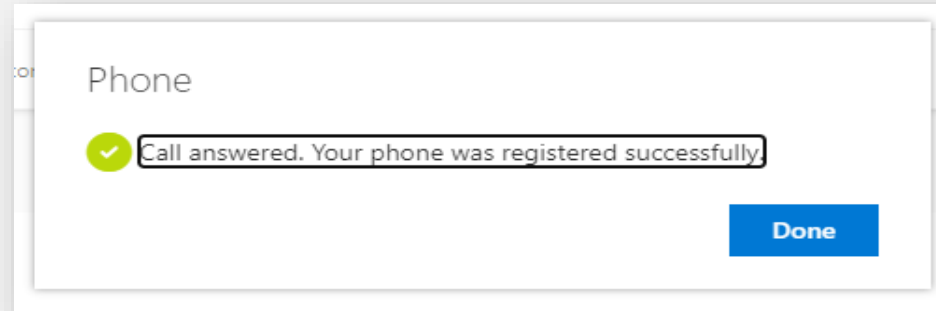
Cancel Next

18. Suivez les instructions et cliquez ensuite #.



Installation & configuration de Microsoft Authenticator

19. Votre deuxième méthode d'authentification est maintenant activée



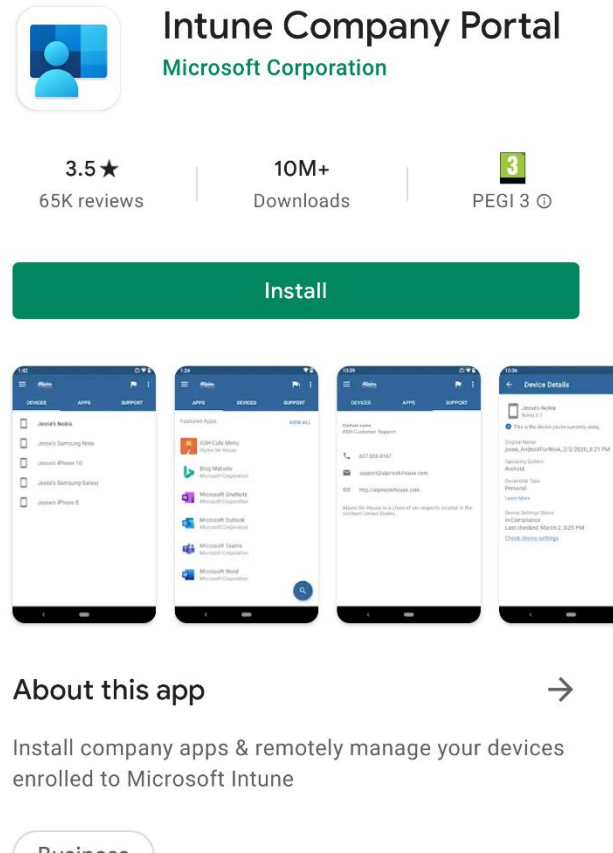
20. Si vous avez ajouté votre office phone, vous pouvez répéter la procédure pour ajouter votre smartphone mobile, et vice-versa.

Important:

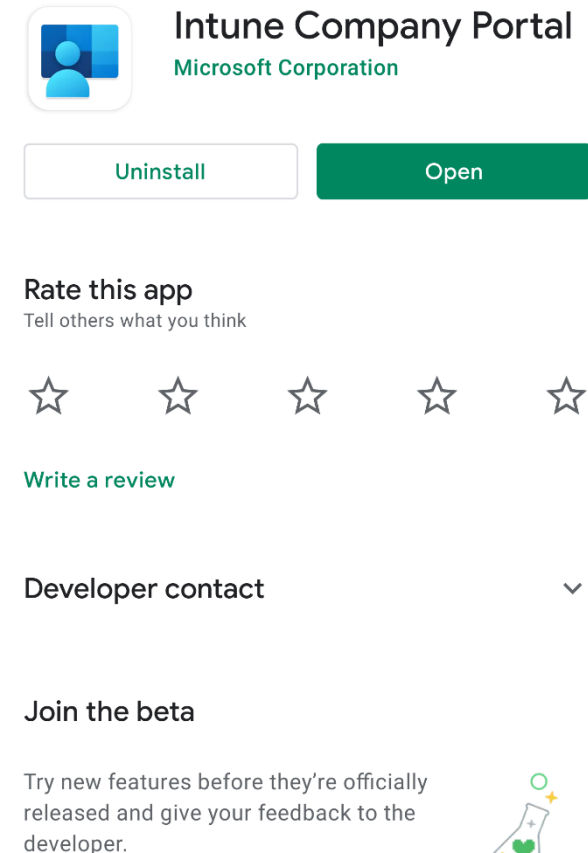
Votre « default sign-in method » doit rester Microsoft Authenticator

Installation de Intune Company Portal

1. Allez dans le store, et recherchez “Intune Company Portal” et installez l’application.

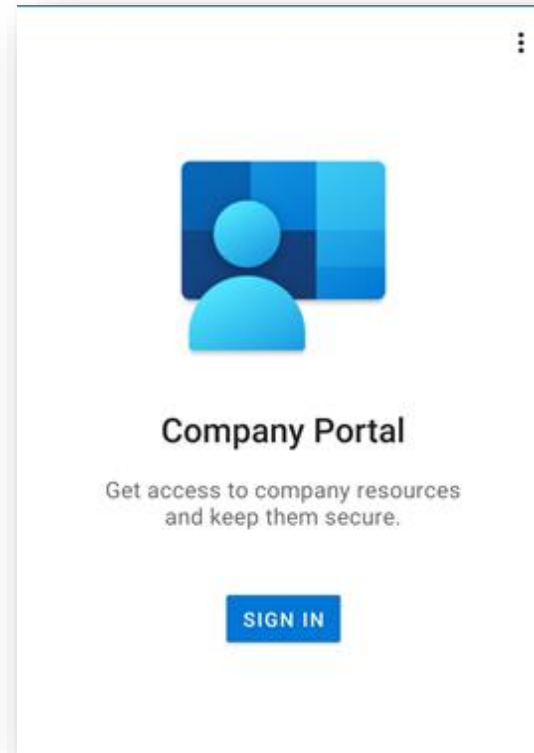


2. Une fois l’application chargée, cliquez sur “Open”

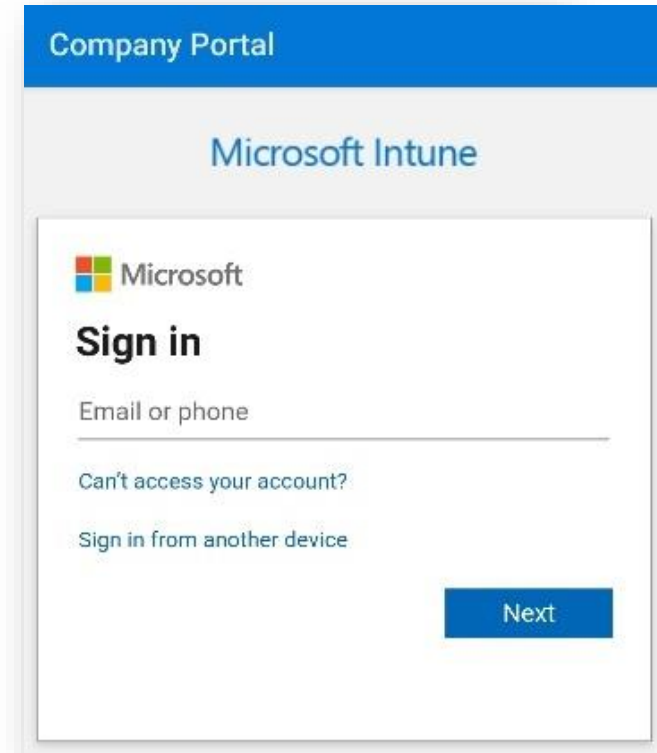


Installation de Intune Company portal

3. Une fois l'application chargée, cliquez sur **"Sign in"**

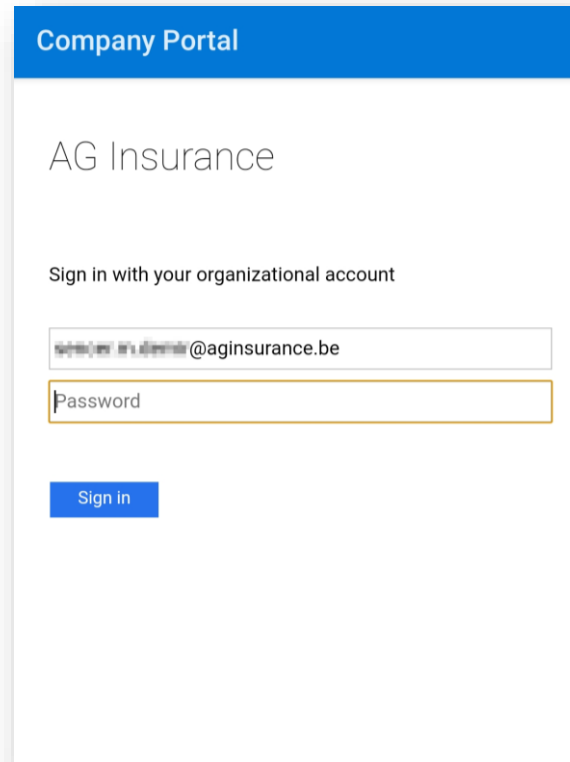


4. Introduisez votre adresse email professionnelle, cliquez sur **Next**.



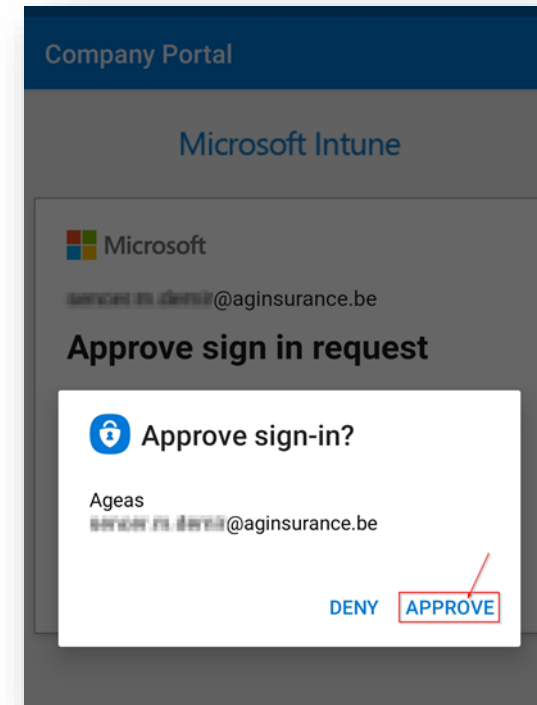
Installation de Intune Company portal

5. Ensuite introduisez le mot de passe que vous utilisez pour votre laptop AG et cliquez sur **Sign in**.



The screenshot shows the 'Company Portal' header in blue. Below it, the text 'AG Insurance' is displayed. A prompt reads 'Sign in with your organizational account'. There are two input fields: the first contains the email address 'sebastien.m.dierckx@aginsurance.be' and the second is labeled 'Password'. A blue 'Sign in' button is located at the bottom of the form.

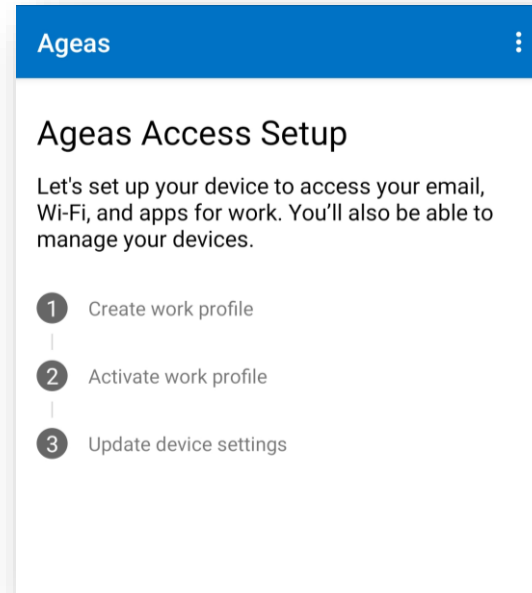
6. Approuvez ensuite la Request de l'Authenticator App



The screenshot shows the 'Company Portal' header in dark blue, followed by 'Microsoft Intune'. Below this, the Microsoft logo and the email address 'sebastien.m.dierckx@aginsurance.be' are visible. The main heading is 'Approve sign in request'. A white dialog box is overlaid with the title 'Approve sign-in?' and a lock icon. It displays the name 'Ageas' and the email address 'sebastien.m.dierckx@aginsurance.be'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'DENY' and 'APPROVE'. A red arrow points to the 'APPROVE' button.

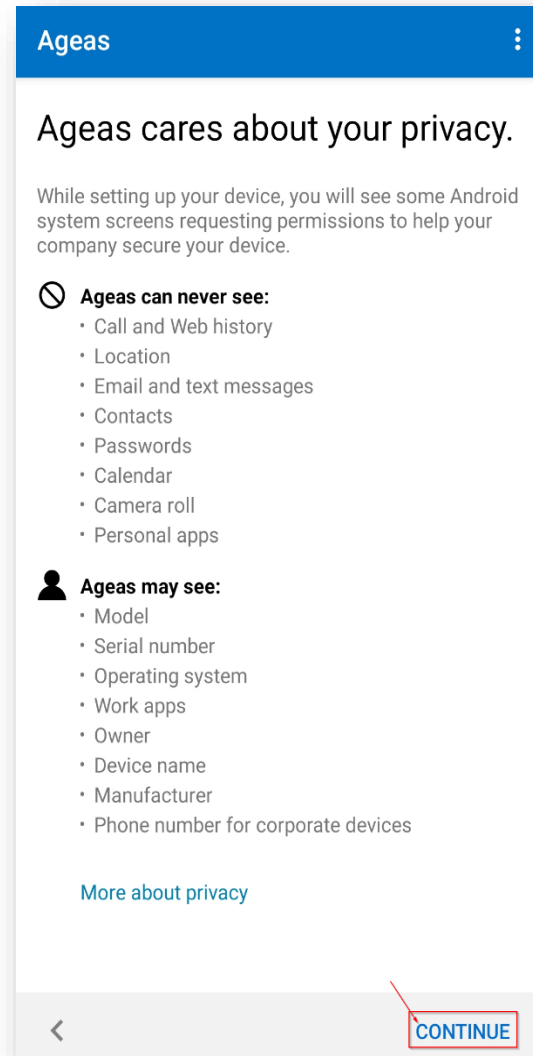
Installation de Intune Company portal

7. Une fois connecté, vous serez guidé pour établir le profil de travail. Cliquez sur « **Begin** » pour commencer.



Installation de Intune Company portal

8. Passez en revue les informations sur la vie privée. Cliquez ensuite sur "**Continue**".



Comme pour l'application mobile Blackberry, lors de l'utilisation de la solution mobile 365, AG IT (même si l'application note " Ageas ") capture et stocke certaines informations à des fins de support et de maintenance :

Je reconnais qu'en inscrivant mon appareil, les administrateurs informatiques d'AG auront la visibilité sur :

- **L'inventaire des applications et les noms des applications** : Les administrateurs ne peuvent voir que les applications gérées par l'entreprise à des fins de support et de maintenance.
- **Les informations d'identification de l'appareil** : ce sont des informations telles que le modèle, le fabricant, le nom, le numéro de série de l'appareil, l'**IMEI**, le propriétaire. Ces informations permettent aux administrateurs informatiques d'AG d'authentifier les appareils qui accèdent aux informations de l'entreprise et d'empêcher tout accès frauduleux.
- **Le profil de risque de l'appareil** : il s'agit d'informations telles que la version d'Android qui permettent aux administrateurs informatiques d'AG de détecter et d'alerter l'utilisateur sur les vulnérabilités et de restreindre l'accès aux seuls smartphones ou tablettes qui bénéficient de mises à jour de sécurité.
- **La capacité de stockage** : Si vous ne pouvez pas installer une application requise, les administrateurs informatiques d'AG peuvent regarder la capacité de stockage de votre appareil pour déterminer si elle est trop faible.

Je m'engage en outre à assurer la sécurité des ressources d'AG au mieux de mes capacités et à informer le service desk dès que je pense que mon appareil est perdu ou volé.

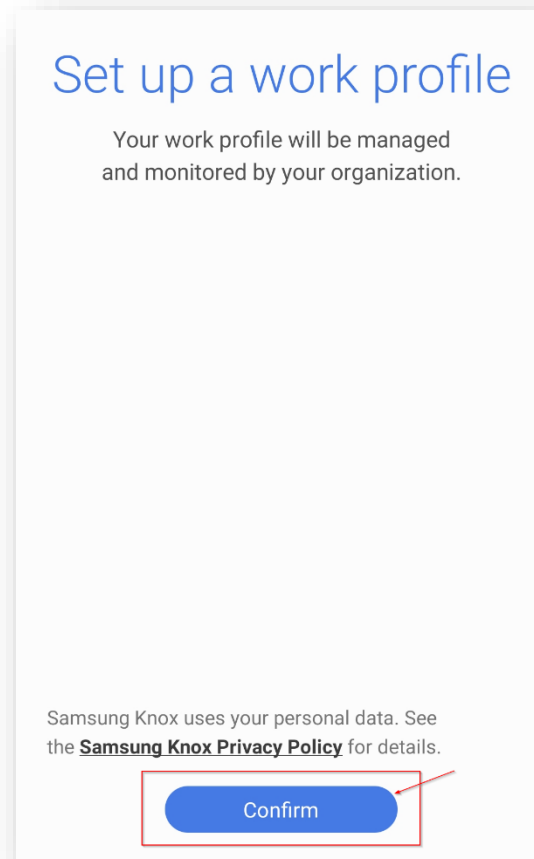
Installation de Intune Company portal

9. Tapez ensuite sur confirmer pour lancer la création du profil de travail sur votre smartphone.

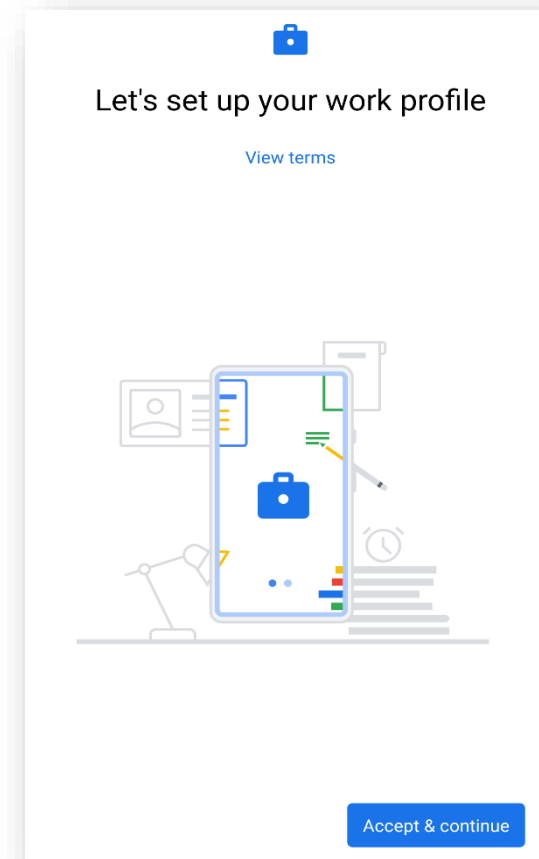
Selon votre smartphone, vous pouvez voir différents écrans.

Ci-dessous, vous pouvez voir l'écran d'un smartphone Samsung vs Sony :

Samsung

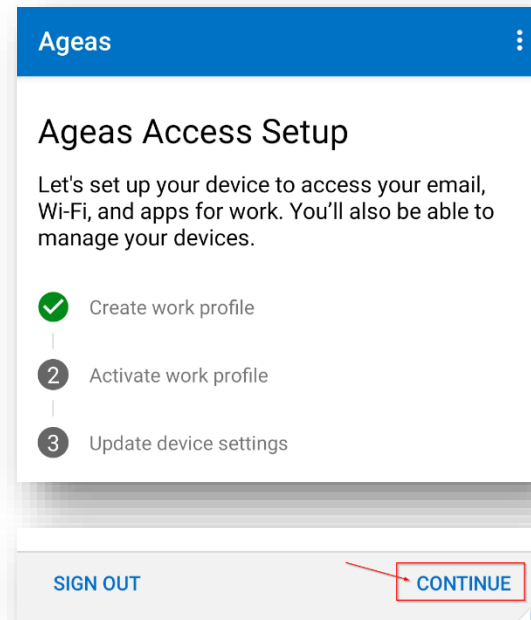


Sony

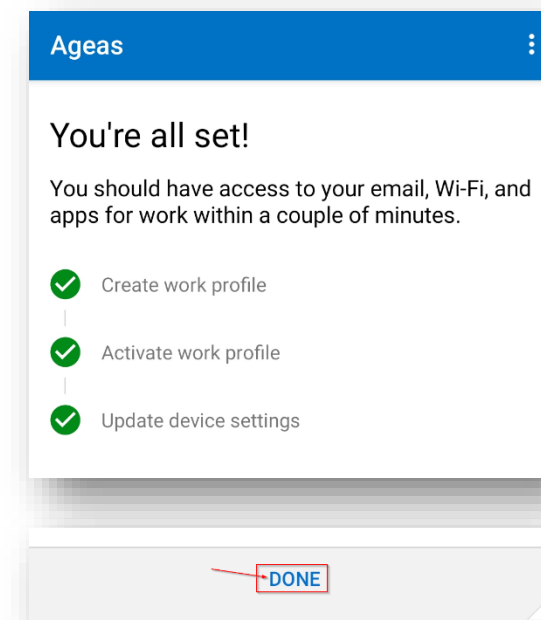


Installation de Intune Company portal

10. Cliquez sur
« **Continue** » pour
activer le profil de travail



11. Cliquez ensuite sur
« **Done** » pour terminer
la configuration



Installation des applications

Une fois l'étape précédente terminée, le « Company portal » téléchargera et installera automatiquement quelques-unes des applications de base. Les applications suivantes seront installées automatiquement sur votre smartphone une fois que vous serez inscrit :



Microsoft
Outlook



Microsoft
Teams



Microsoft
Edge



Microsoft
Office



Saphir

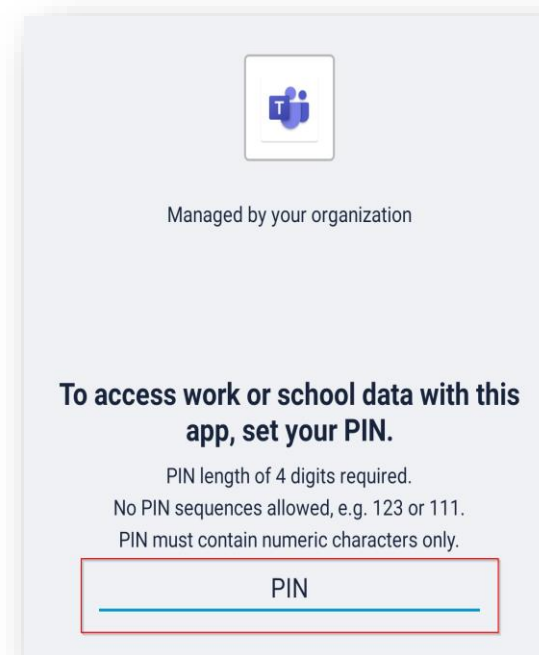
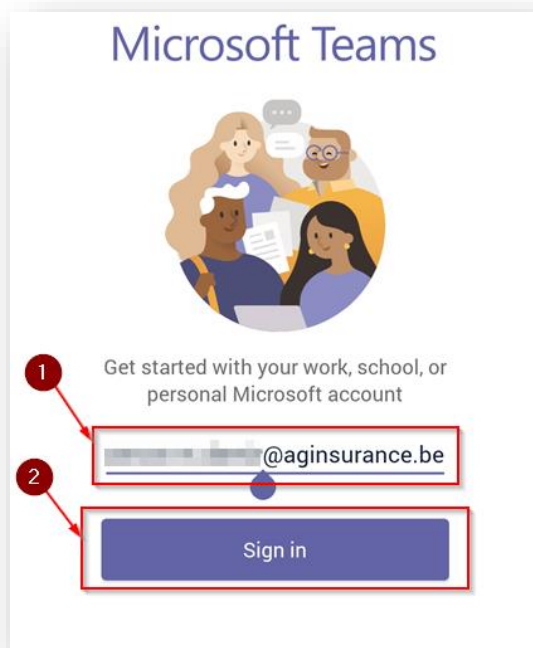


Aggie

Configuration de Teams

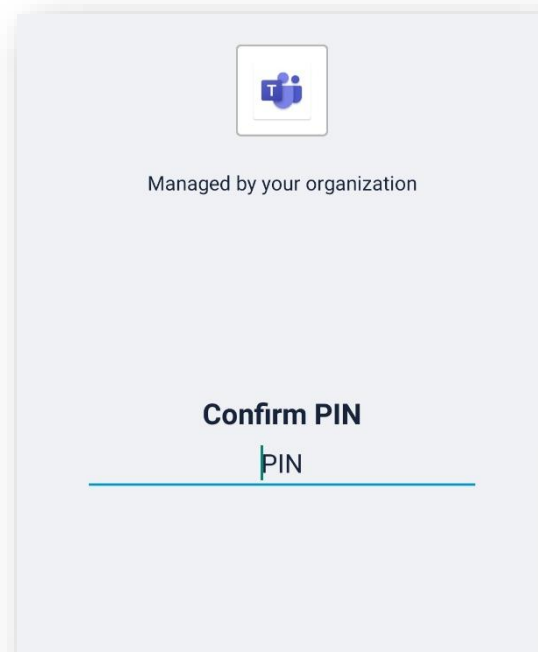
1. Ouvrez l'application Teams. Cliquez sur « **Sign in** ». Introduisez ensuite votre adresse email.
2. Vous n'avez pas besoin de saisir votre mot de passe. Après quelques instants, l'application vous demandera de fournir un code PIN. Ce code PIN est utilisé pour protéger les données dans les applications et doit être composé d'au moins 6 chiffres.

Veillez vous référer à l'annexe II : Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android afin de configurer les données biométriques pour un appareil Samsung, Sony ou Huawei. Pour les autres appareils, nous vous invitons à consulter le manuel du fabricant.

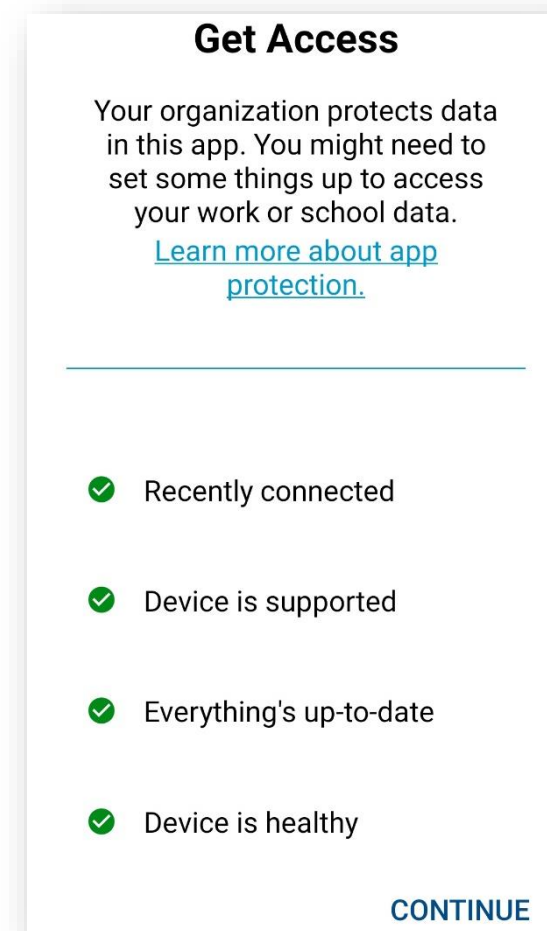


Configuration de Teams

3. Confirmez votre code Pin et continuez.

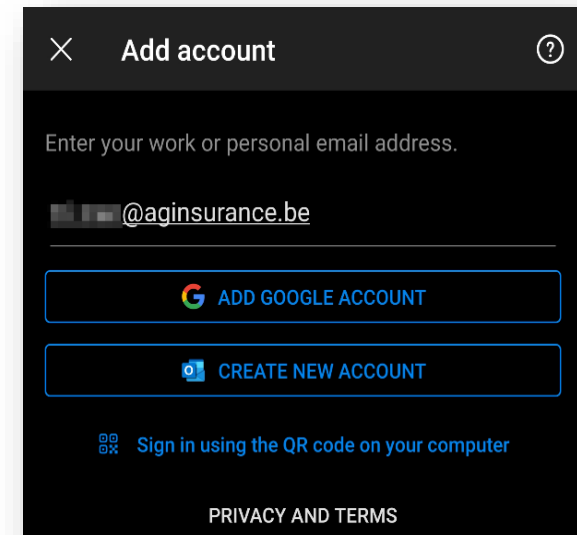
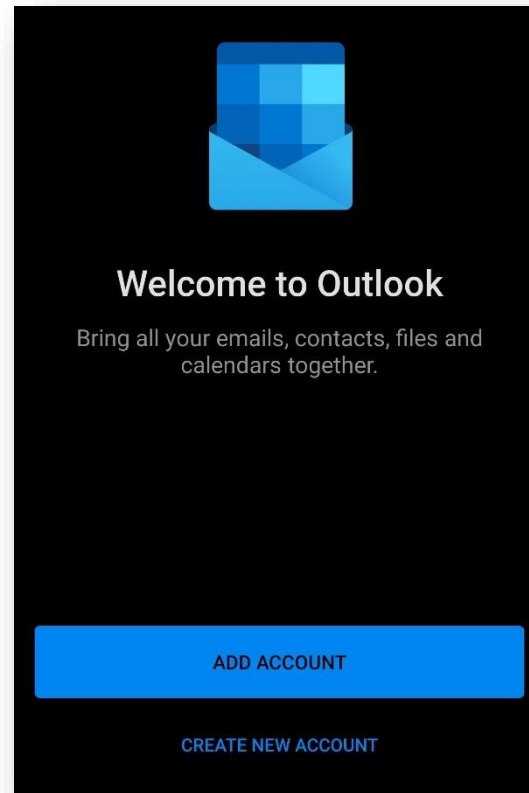


4. Après avoir confirmé votre code Pin, vous recevrez l'écran suivant. Cliquez sur « Continue ».



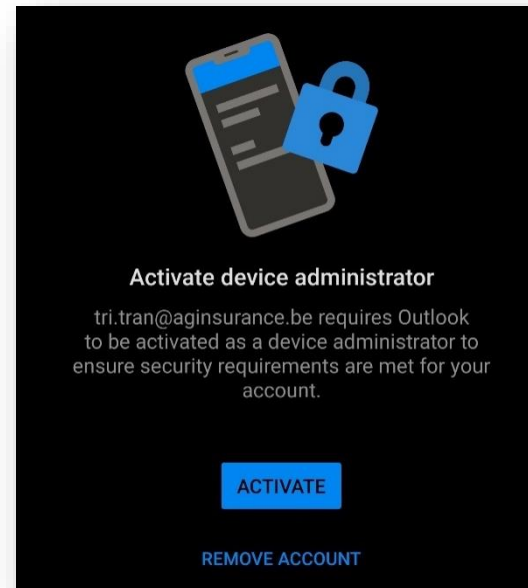
Configuration de Outlook

1. Comme outlook est l'une des applications qui s'installe automatiquement, il vous suffit d'ouvrir l'application outlook à partir de votre "Profil de travail". Et vous devriez être accueilli avec l'écran suivant. Appuyez sur "**Add account**".
2. Dans l'écran suivant, entrez votre adresse email professionnelle.



Configuration de Outlook

3. Ensuite, il vous sera demandé d'autoriser Outlook à gérer des aspects supplémentaires de votre smartphone. Appuyez sur "**Activate**".
- L'activation de "Administrator device" permettra à Outlook de voir les informations suivantes :
- Monitorer les tentatives de déverrouillage de l'écran
 - Verrouiller l'écran
 - Définir le cryptage du stockage

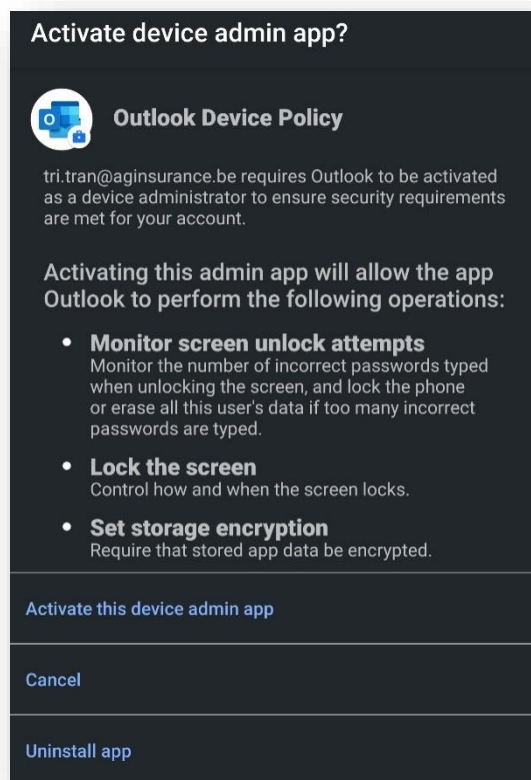


Configuration de Outlook

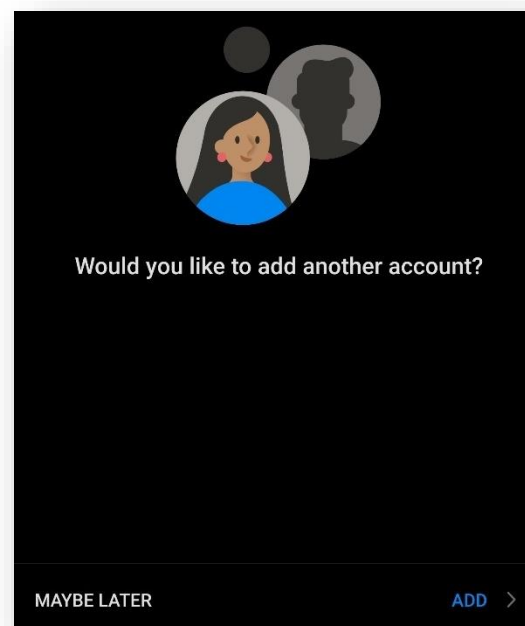
4. Cliquez sur « **Activate this device admin app** ».

L'application « Device admin » ne supprime les données que dans le cadre de votre compte d'utilisateur AG sur votre smartphone.

Aucune donnée personnelle ne sera touchée lors de la suppression des données.



5. Après avoir activé l'application d'admin de l'appareil, vous serez redirigé vers l'application Outlook. Vous aurez alors la possibilité d'ajouter des comptes supplémentaires. Si vous ne souhaitez pas ajouter d'autre compte que l'Outlook de l'entreprise, appuyez sur « **Maybe later** ».



Autres applications disponibles sur votre Smartphone

Une fois que vous aurez terminé les configurations pour Microsoft Teams, Outlook et Microsoft OneDrive, l'installation d'autres applications Microsoft sera très facile. Vous trouverez ci-dessous une liste de toutes les applications pour smartphones actuellement disponibles. Il suffit d'aller les rechercher dans l'app store.

Une fois ces applications configurées, elles sont prêtes à être utilisées. Si vous souhaitez avoir une explication sur ces différents outils, cliquez sur le lien ci-joint pour avoir accès à la plateforme de formation OASE:

<https://ag.findwatchdo.com/applications/65>



Word

Créer, éditer et partager des documents



Excel

Créer, éditer et partager des Spreadsheets



PowerPoint

Créer, éditer et partager des Presentations



OneNote

Notebook puissant pour stocker toutes vos idées et notes



Planner

Organiser votre travail d'équipe efficacement



SharePoint

Accès aisé vers votre site d'entreprise



PowerBI

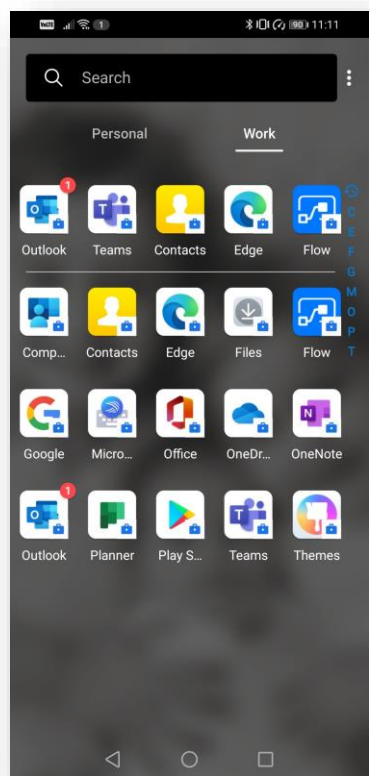
Toutes vos données et analyses à portée de main

Profil privé versus profil de travail

Sur un appareil Android, un profil de travail est configuré afin de séparer vos données et applications professionnelles de vos données et applications personnelles. Votre organisation gère vos applications et vos données professionnelles. Vos applications et vos données personnelles, ainsi que votre utilisation à titre personnel, restent privées.

Comment modifier les paramètres de votre clavier dans votre profil de travail :

Allez dans les apps “work profile” et sélectionnez “keyboard settings”.



Comment utiliser vos contacts professionnels dans votre partie privée

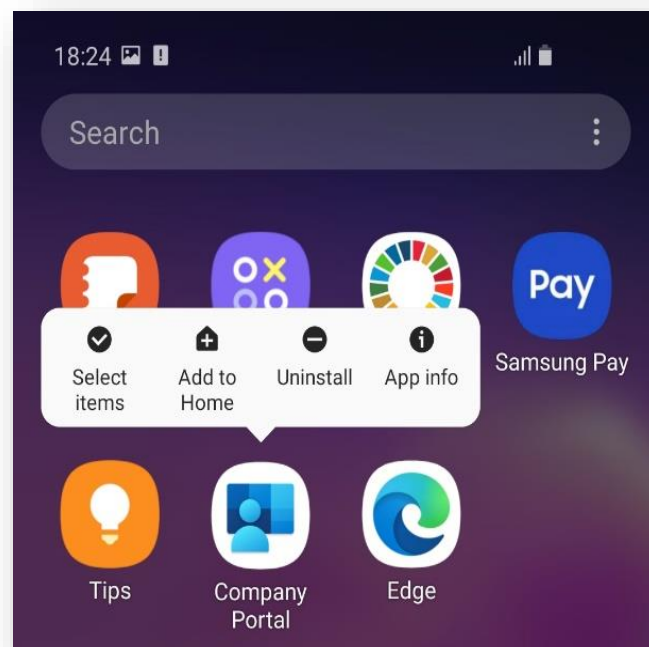
- Dans votre profil de travail, allez dans outlook et faites une synchronisation de vos contacts:
Outlook -> Settings -> Corp email adres
-> enable “Sync contacts”
- Vous aurez alors accès à vos contacts professionnels en faisant un search dans votre application de téléphonie.

Annexe 1 : Désactiver l'économiseur de batterie pour les applications d'entreprise

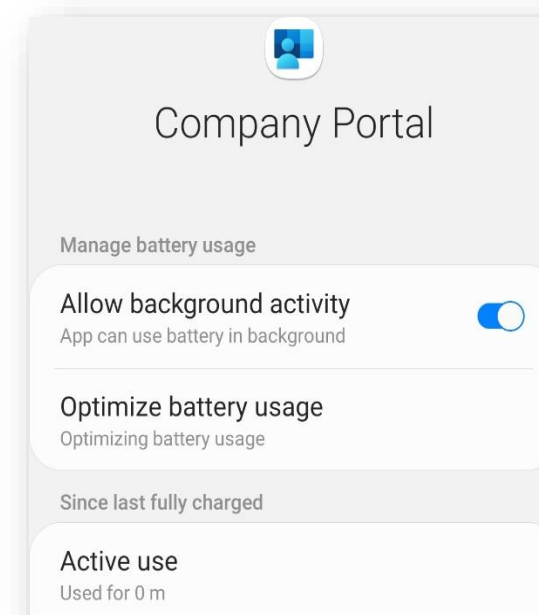
Pour une expérience optimale avec Outlook et Teams, il est préférable de désactiver les paramètres de l'économiseur de batterie du smartphone.

Pour Samsung

1. Cliquez et maintenez enfoncée l'une des applications suivantes : Teams, Outlook, Authenticator ou le portail d'entreprise Intune. Un menu s'affiche, cliquez sur "**App Info**".

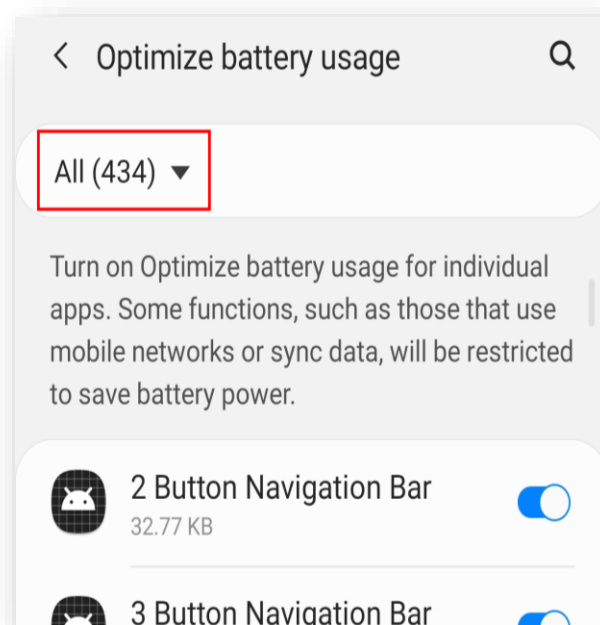


2. Cliquez ensuite sur « **Battery usage** »

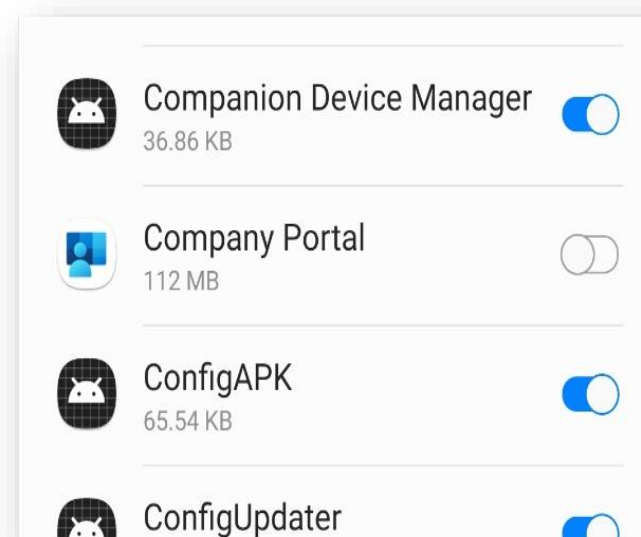


Annexe 1 : Désactiver l'économiseur de batterie pour les applications d'entreprise

3. Dans la liste des applications et de leur état d'optimisation de la batterie, assurez-vous que le filtre du haut est réglé sur « **All** ».

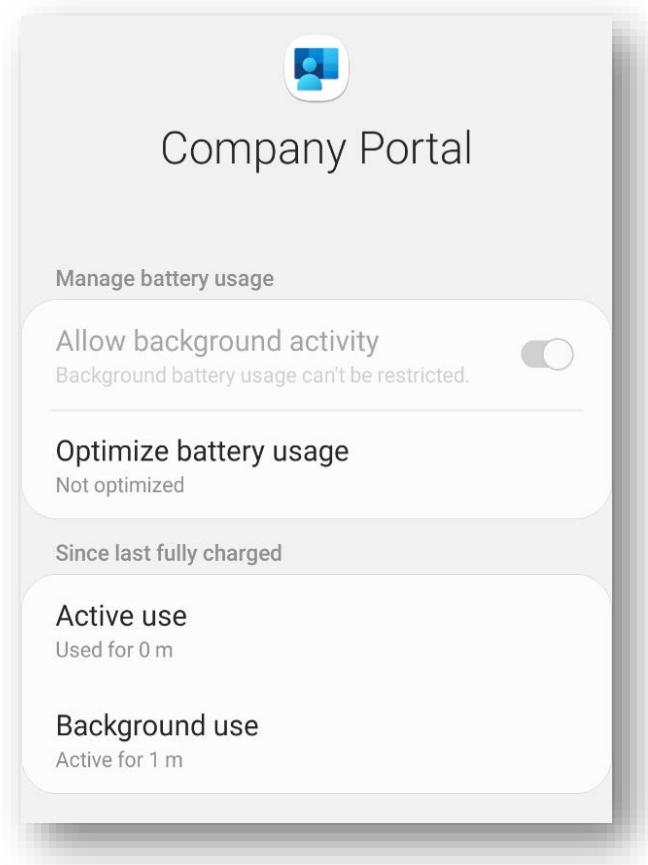


4. Faites défiler la liste et trouvez l'application pour laquelle vous souhaitez désactiver le mode d'optimisation de la batterie.



Annexe 1 : Désactiver l'économiseur de batterie pour les applications d'entreprise

5. Faites cela pour toutes les applications (surtout Outlook, Teams, Microsoft Authenticator et Company Portal).
En appuyant sur le bouton retour, vous devriez voir l'écran suivant :

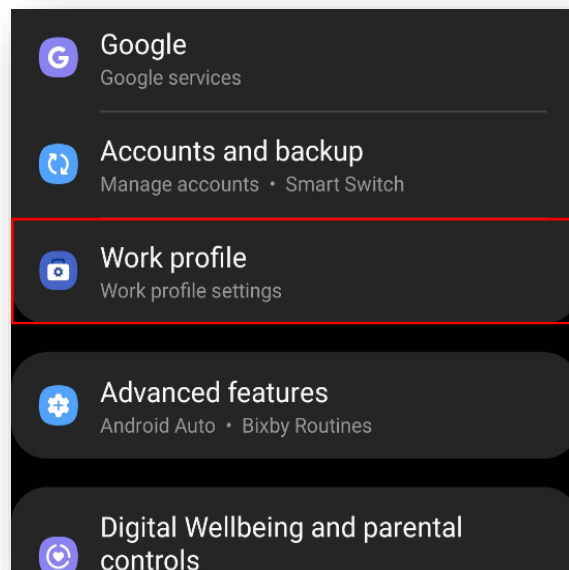


Annexe 2 : Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

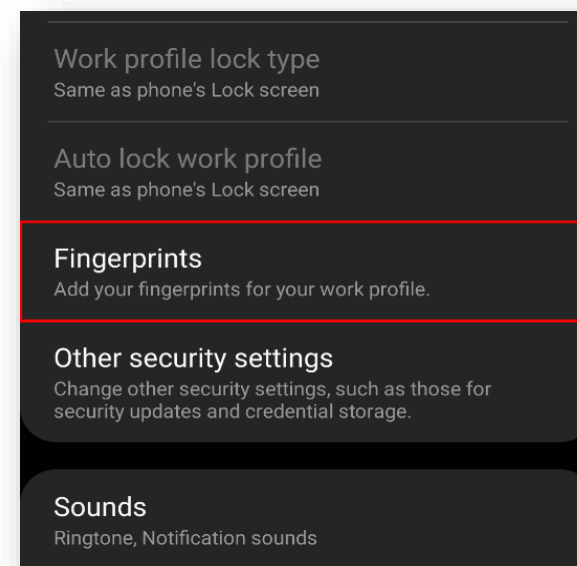
- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

Pour Samsung

1. Dans votre profil personnel, allez dans les paramètres et faites ensuite défiler vers le bas. Sélectionnez ensuite « **Work Profile** ».



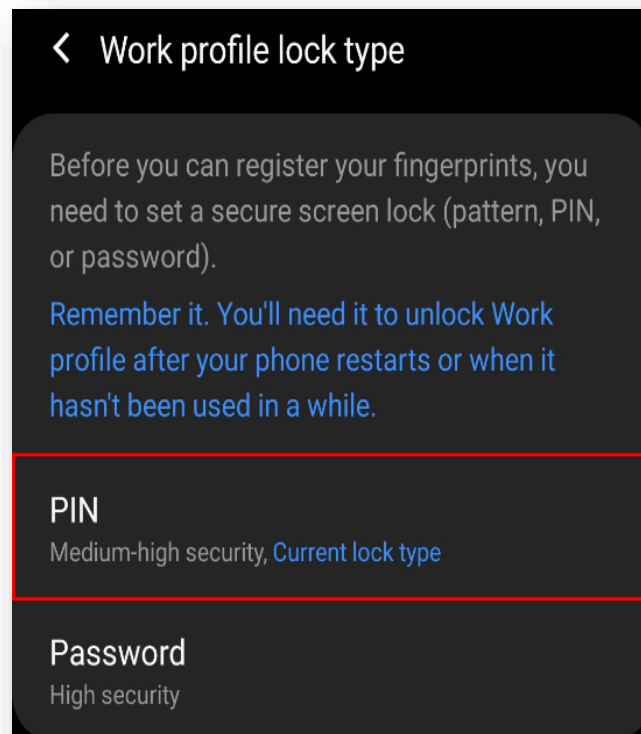
2. Cliquez ensuite sur « **Fingerprint** »



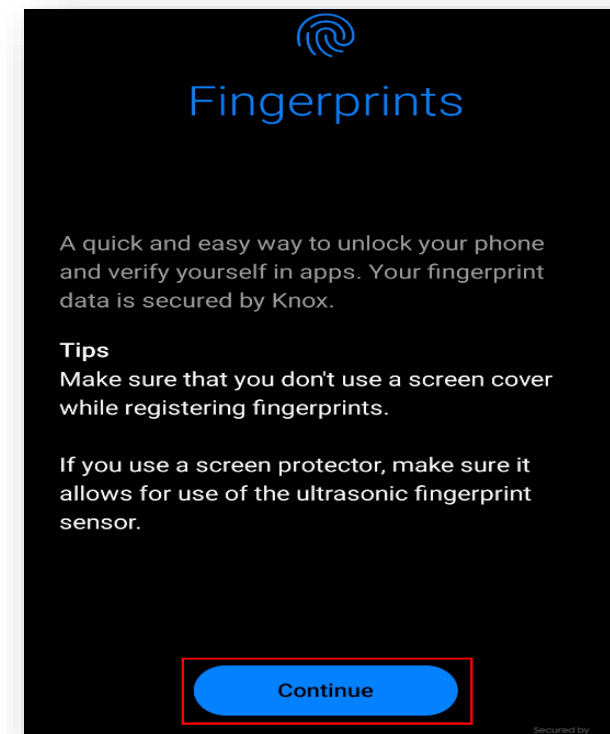
Annexe 2 : Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

3. Votre smartphone vous demande maintenant d'entrer un code pin.
Entrez le code PIN que vous avez saisi lors de l'enregistrement de votre smartphone (deux fois si nécessaire). Vous devez maintenant définir un code PIN pour le profil professionnel, tapez sur **PIN**, entrez et confirmez le code PIN en tapant deux fois dessus.



4. Cliquez maintenant sur « **Continue** ».

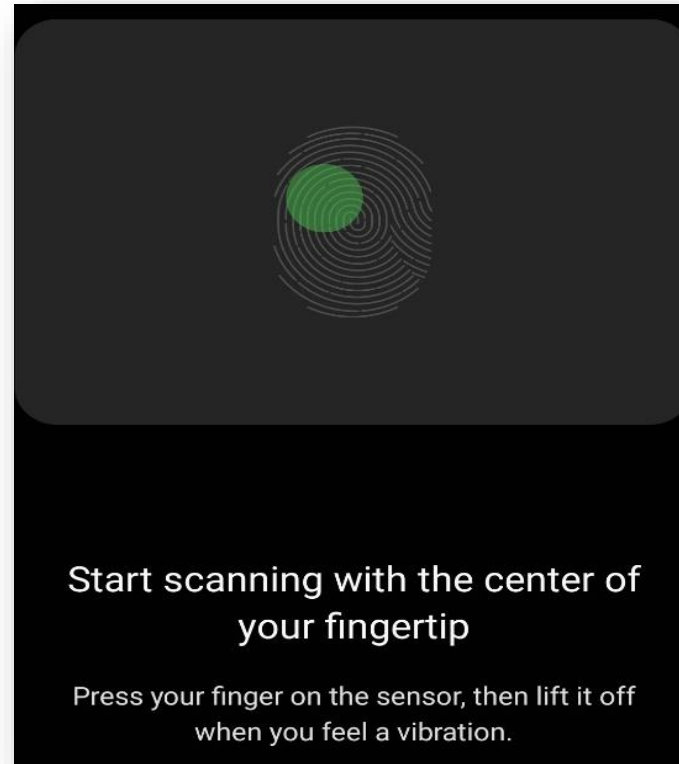


Annexe 2 :

Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

5. Terminez la configuration en suivant les instructions à l'écran et en posant plusieurs fois votre doigt sur votre capteur d'empreintes digitales.



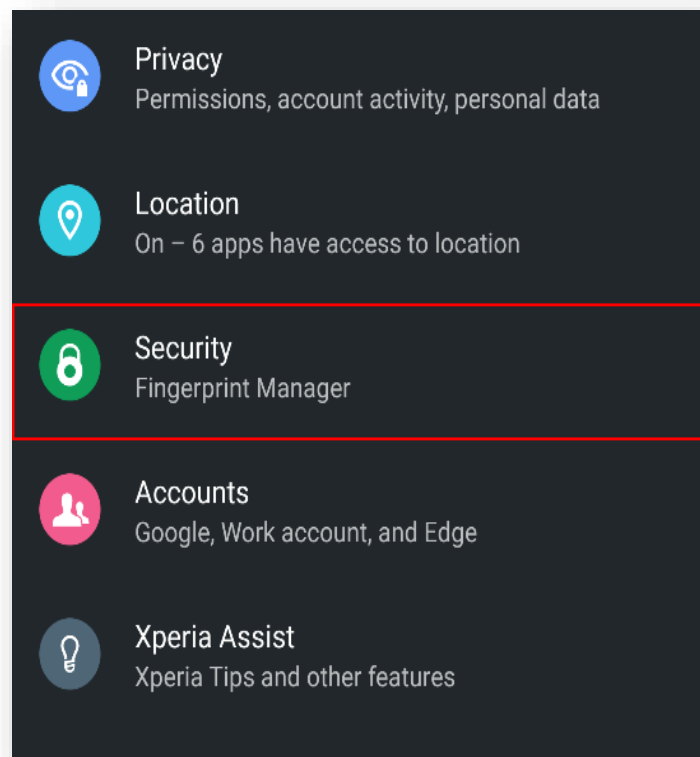
Annexe 2 :

Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

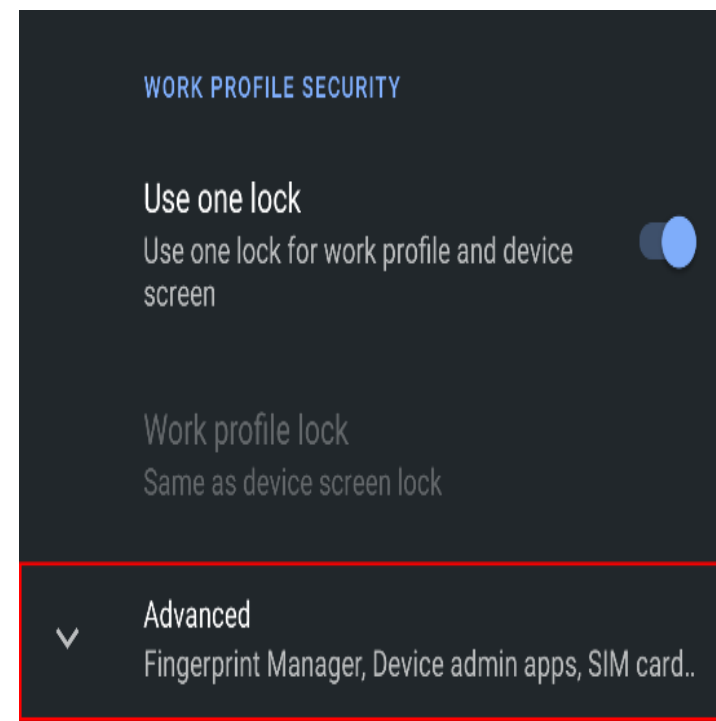
- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

Pour Sony

1. Allez dans Paramètres et faites défiler la liste jusqu'aux paramètres de sécurité.



2. Dans les paramètres de sécurité, cliquez sur « **Advanced** ».

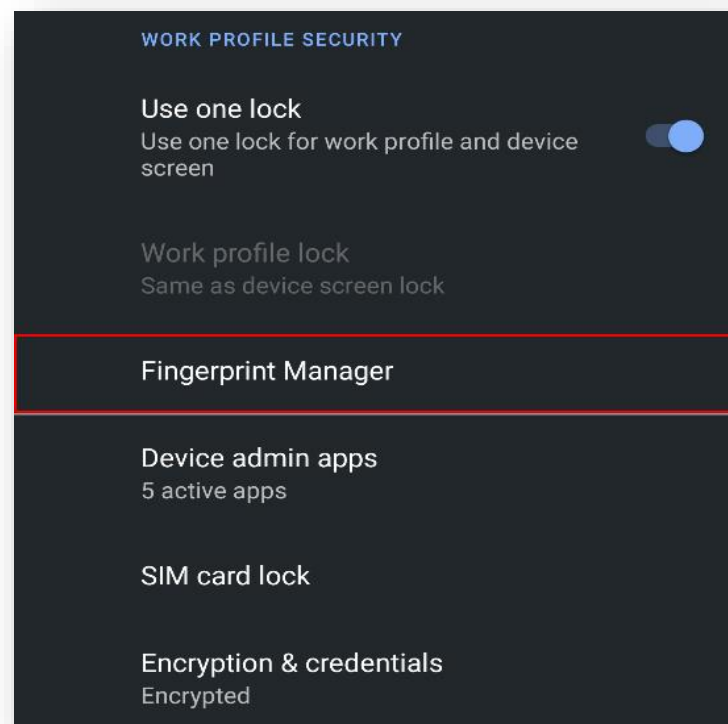


Annexe 2 :

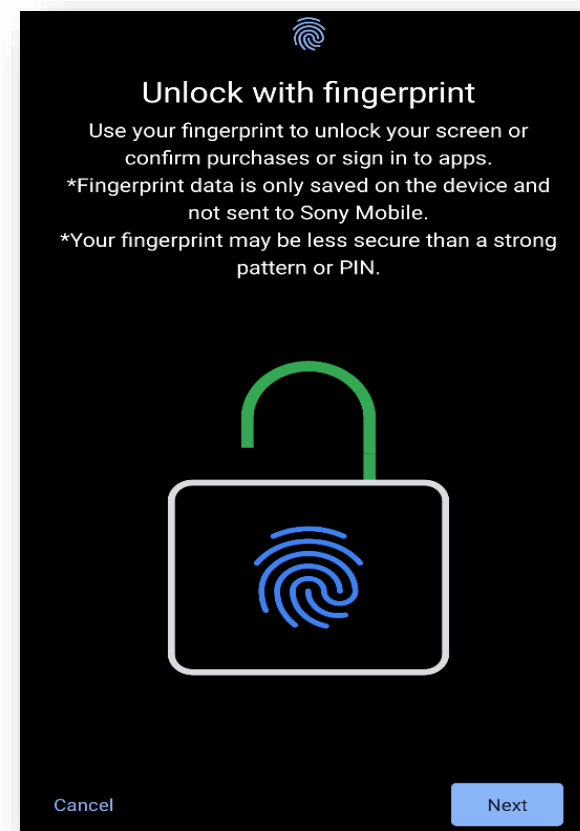
Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

3. Plusieurs options vous sont proposées. Choisissez « **Fingerprint manager** ».



4. Vous avez ensuite la possibilité de configurer votre empreinte digitale, appuyez sur « **Next** »

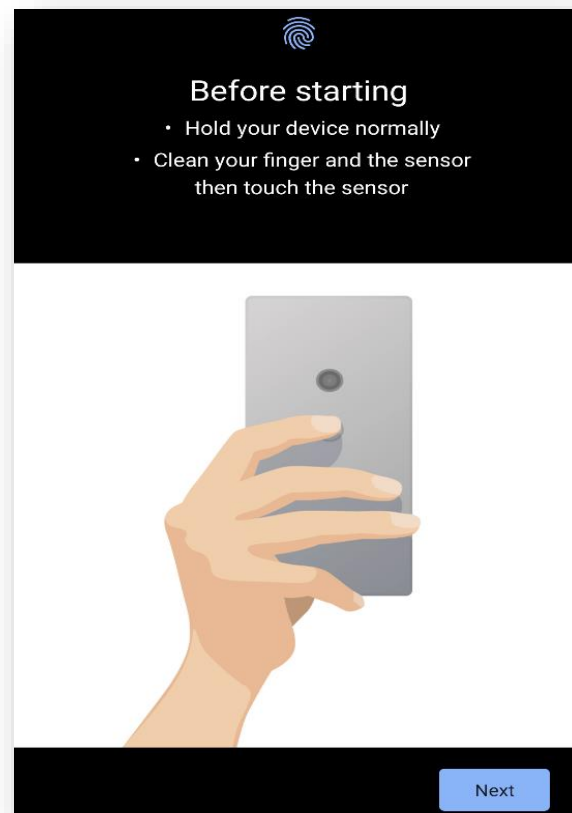


Annexe 2 :

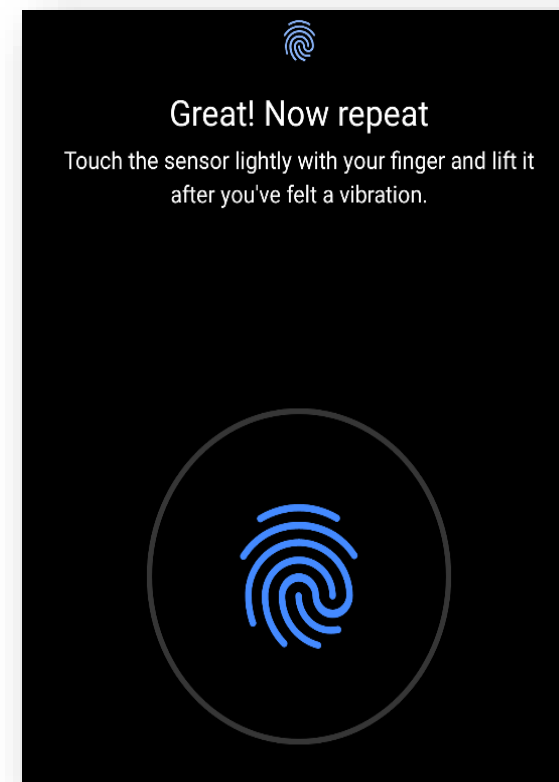
Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

5. Cliquez encore sur « **Next** ».



6. Appuyez à plusieurs reprises avec votre doigt sur le scanner d'empreintes digitales de votre appareil.

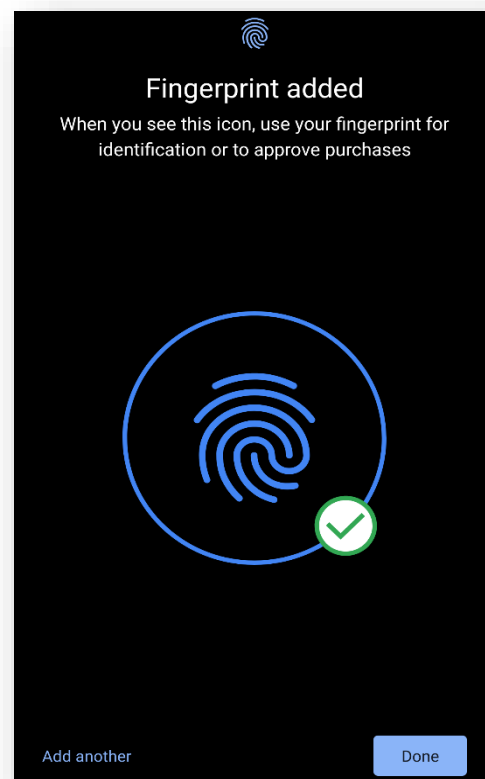


Annexe 2 :

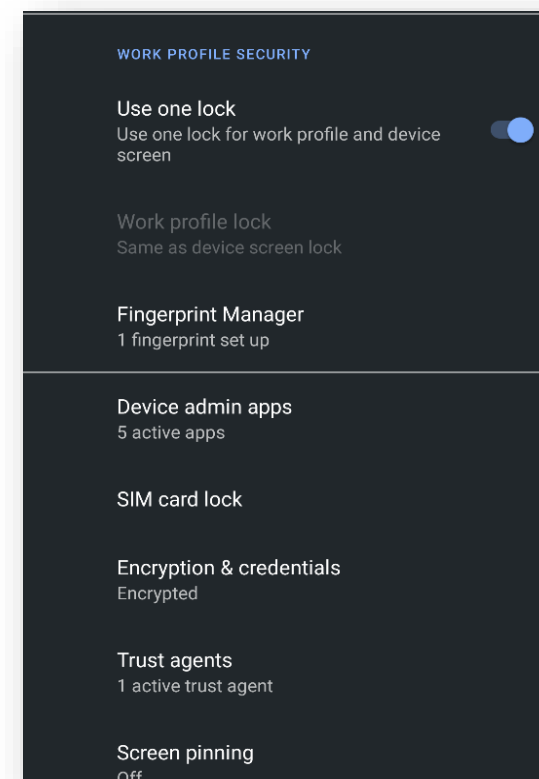
Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

7. Vous pouvez voir la progression en vérifiant le cercle autour de l'empreinte digitale. Une fois que le cercle bleu est complet, votre empreinte digitale est configurée. Tapez ensuite sur "**Done**".



8. Une fois que vous serez revenu à l'écran de sécurité, vous pourrez voir qu'une empreinte digitale a été configurée.



Annexe 2 :

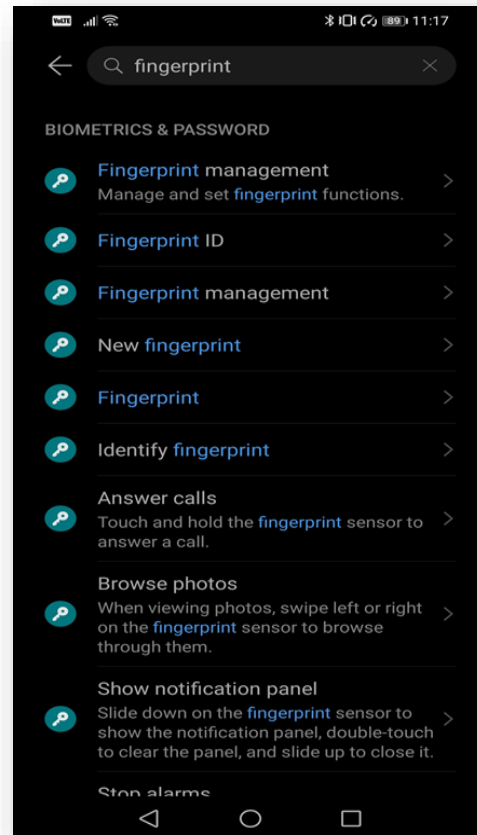
Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

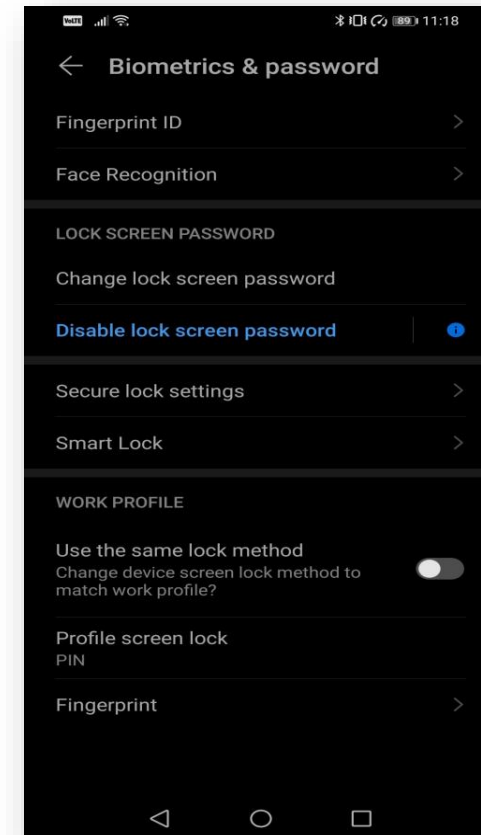
Pour Huawei

1. Dans votre profil de travail, allez dans les settings et sélectionnez « **Biometrics & password** ».

Tapez « **fingerprint** » dans la barre de recherche, sélectionnez ensuite « Fingerprint »



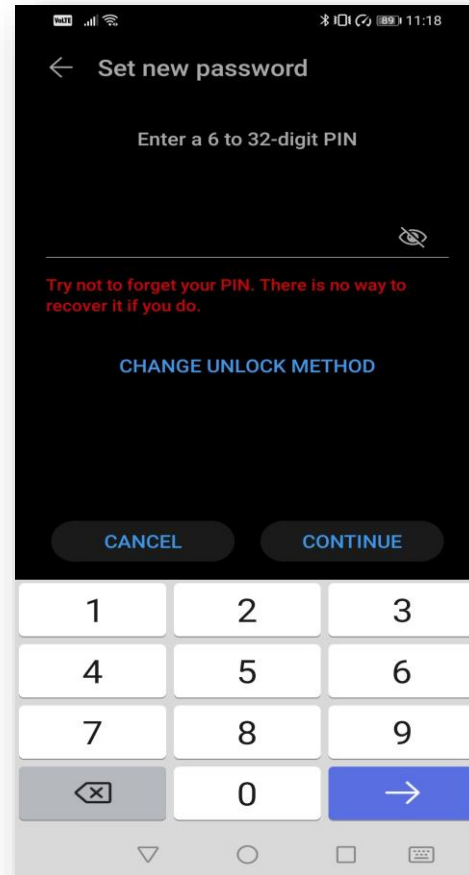
2. Décochez « **Use the same lock method** » sous « Work Profile »



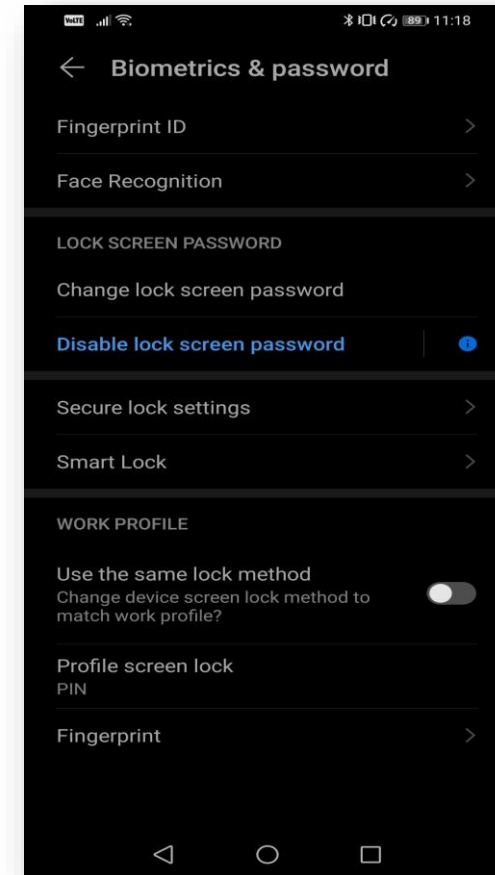
Annexe 2 : Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

3. Introduisez le code Pin de votre appareil et choisissez un nouveau mot de passe « work profile » de 6 à 32 caractères.



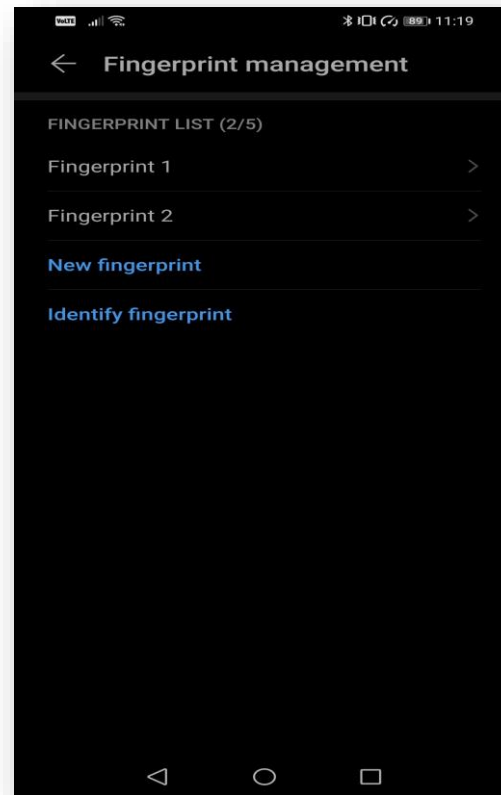
4. Cliquez sur « **Fingerprint** » dans votre profil de travail et introduisez le code PIN de votre profil de travail.



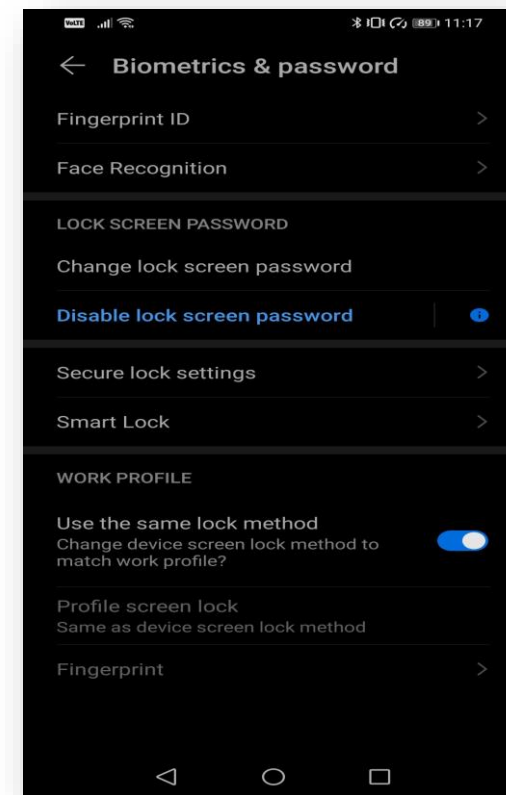
Annexe 2 : Configuration de l'empreinte digitale pour le profil de travail Android

- Pour Samsung
- Pour Sony
- Pour Huawei

5. Cliquez ensuite sur « New fingerprint » and configurez une ou plusieurs empreintes digitales. Une fois cette opération terminées, retournez dans le menu précédent.



6. Cochez « **Use the same lock method** » dans le profil de travail et confirmez le code PIN de l'appareil et du profil de travail.



SUPPORTER DE VOTRE VIE

