

Algemene voorwaarden Kindzorgverzekering

Woord vooraf

De Kindzorgverzekering wordt gesloten tussen:

- jij, als persoon die het verzekeringscontract sluit
- en
- wij, AG Insurance NV, hierna genoemd "AG", de verzekeraar, met maatschappelijke zetel te E. Jacquainlaan 53, 1000 Brussel, RPR Brussel, BTW BE 0404.494.849, die houder is van het merk VIVAY.

Je contract bestaat uit:

- deze algemene voorwaarden. Zij zijn van toepassing op de Kindzorgverzekeringen die vanaf 19/05/2018 gesloten worden.
- de bijzondere voorwaarden. Zij vullen de algemene voorwaarden aan en vernietigen ze in de mate dat ze er strijdig mee zouden zijn. Zij bevatten de concrete gegevens van je verzekeringscontract en de medische verklaring.
- de verklarende woordenlijst en eventuele latere bijvoegsels.

Wegwijs in de algemene voorwaarden

De verklarende woordenlijst met betrekking tot de Kindzorgverzekering volgt na de algemene voorwaarden. De verklarende woordenlijst geeft je uitleg over de gebruikte technische en juridische termen en bepalen hiervan de draagwijdte. Deze definities zijn ook van toepassing als deze begrippen in de bijzondere voorwaarden worden gebruikt.

Telkens een woord uit de verklarende woordenlijst voor het eerst wordt gebruikt, staat het *schuin* en met een sterretje*.

De bepalingen over de bescherming van de persoonlijke levenssfeer vind je achteraan de algemene voorwaarden.

Alle in je contract vermelde datums starten om nul uur.

Inhoudsopgave

Algemene voorwaarden Kindzorgverzekering	1
Woord vooraf.....	1
Inhoudsopgave	2
Algemene voorwaarden van de Kindzorgverzekering	3
Artikel 1 – Wat is de Kindzorgverzekering?	3
Artikel 2 – Wat zijn de waarborgen van je Kindzorgverzekering?	3
Artikel 3 – Hoe gebeurt de betaling van het vast maandelijks bedrag?	4
3.1. Wie krijgt het vast maandelijks bedrag?	4
3.2. Welke documenten moet je aan ons bezorgen voor de uitbetaling van het vast maandelijks bedrag?	4
3.3. Hoe wordt bepaald op hoeveel vaste bedragen je recht hebt per verzekeringsjaar?	5
Artikel 4 – Wat zijn de administratieve bepalingen?	5
4.1. Wanneer start het contract en wat is de looptijd?	5
4.2. Kan je meerdere contracten afsluiten voor hetzelfde kind?	5
4.3. Hoe gebeurt de betaling van je premies en wanneer zijn ze verschuldigd?	5
4.4. Kan je premie worden gewijzigd?	6
4.5. Wat zijn de gevolgen als je de premie niet betaalt?	6
4.6. Hoe kan jij het rekeningnummer waarvan de premie wordt afgehouden, wijzigen?	6
4.7. Kan je van formule wijzigen in de loop van het contract?	6
4.8. Kan het contract nog worden opgezegd nadat het gesloten is?	6
A. Jij kunt het contract opzeggen:	6
B. Wij kunnen het contract opzeggen:	7
C. Opzeggingsmodaliteiten:	7
4.9. De eventuele taksen en kosten?	8
4.10. Wat als je van woonplaats of e-mailadres verandert en hoe gebeurt de communicatie?	8
4.11. Wil je meer informatie of heb je klachten?	8
4.12. Wat is het toepasselijk recht, de bevoegde rechtbank en de controleautoriteit?	9
Artikel 5 – Is terrorisme verzekerd?	9
Verklarende woordenlijst	10
Privacyclausule	11

Algemene voorwaarden van de Kindzorgverzekering

Artikel 1 – Wat is de Kindzorgverzekering?

De Kindzorgverzekering is een verzekering van het type tak 16 (diverse geldelijke verliezen) waarbij wij, binnen de hierna omschreven voorwaarden, maandelijks een vast bedrag uitbetalen aan jou als het door jou verzekerde kind tijdens de verzekerde periode gedurende minstens 21 opeenvolgende dagen niet naar *school** of de *kinderopvang** kan.

De wettelijke periodes van schoolvakantie maken – rekening houdend met de voorwaarden vermeld in de volgende paragraaf- eveneens deel uit van de verzekerde periode.

Volgende periodes van minstens 21 opeenvolgende dagen afwezigheid op de school of op de kinderopvang zijn verzekerd op voorwaarde dat ze worden aangetoond met een correct ingevuld en ondertekend *aangifteformulier “Kindzorgverzekering”**:

- de afwezigheid die het gevolg is van een medische oorzaak bij het verzekerde kind [ziekte en/of ongeval, tienerzwangerschap,...];
- de afwezigheid die niet het gevolg is van een medische oorzaak bij het verzekerde kind [bvb. epidemie op school,...], behalve indien de afwezigheid het gevolg is van hetzij de sluiting van de school gedurende de wettelijke periodes van schoolvakantie hetzij de sluiting van de kinderopvang of indien de afwezigheid uitsluitend afhankelijk is van jouw wil.

Het verzekerde kind is een kind waarover je het ouderlijk gezag hebt.

Artikel 2 – Wat zijn de waarborgen van je Kindzorgverzekering?

Voorwerp van de waarborg

Als het door jou verzekerde kind gedurende minstens 21 opeenvolgende dagen niet naar school of de kinderopvang kan, om een reden vermeld in artikel 1, keren wij je maandelijks een vast bedrag uit dat overeenkomt met het bedrag opgenomen in de bijzondere voorwaarden.

Onze prestatie is beperkt tot de uitkering van een vast bedrag gedurende:

- maximaal 6 maanden per *verzekeringsjaar** en
- maximaal 24 maanden over de gehele looptijd van het contract.

Je krijgt geen vast maandelijks bedrag als ...

de afwezigheid op school of de kinderopvang van je kind gedurende minstens 21 opeenvolgende dagen, rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van volgende handelingen van je verzekerde kind:

- Opzettelijke daden of roekeloos gedrag die geen verantwoorde poging zijn voor het redden van personen in gevaar. Een opzettelijk daad of roekeloos gedrag is elke vrijwillige handeling of nalatigheid die, zonder geldige reden, voor het verzekerde kind de blootstelling aan een gevaar betekent, waarvan het op de hoogte had moeten zijn;
- Actieve deelname aan vechtpartijen of weddenschappen;
- Actieve en passieve deelname aan oorlogsgebeurtenissen;
- Actieve deelname aan oproer, onlust, collectieve gewelddaden van politieke, ideologische of sociale aard al dan niet gekoppeld aan opstand tegen de overheid of gevestigde macht;
- Kernreacties, blootstelling aan radioactiviteit met uitzondering van therapeutische toepassingen bij ziekte of ongeval;
- Druggebruik, alcoholisme, toxicomanie, dronkenschap en hun gevolgen in elke vorm.

Artikel 3 – Hoe gebeurt de betaling van het vast maandelijks bedrag?

3.1. Wie krijgt het vast maandelijks bedrag?

De vergoeding wordt aan jou uitgekeerd. Je krijgt het bedrag op het rekeningnummer dat je ons hebt meegedeeld (bij de onderschrijving of later via een wijziging).

3.2. Welke documenten moet je aan ons bezorgen voor de uitbetaling van het vast maandelijks bedrag?

Je moet ons zo spoedig mogelijk elke gebeurtenis die aanleiding kan geven tot tussenkomst melden. Je gebruikt hiervoor het aangifteformulier "Kindzorgverzekering" (www.vivay.be/aangifteformulier-kindzorg), dat uit twee delen bestaat: een deel dat je zelf dient in te vullen en te ondertekenen en een deel dat hetzij door je arts, hetzij door het secretariaat van de school of de kinderopvang van je verzekerde kind moet worden ingevuld en ondertekend.

Het aangifteformulier dien je te bezorgen via het contactformulier. Het contactformulier kan je terugvinden op www.vivay.be/contacteer-ons.

Indien het tweede deel van het aangifteformulier door de arts werd ingevuld, moet je aangeven in het contactformulier dat de informatie die je wenst te versturen, medische gegevens bevat. Op deze manier komt de informatie rechtstreeks bij de adviserend geneesheer van AG terecht.

We gaan over tot maandelijks uitkering van het vaste bedrag nadat we het aangifteformulier ontvangen hebben en nagekeken hebben op zijn correctheid.

Wij behouden ons het recht voor alle inlichtingen met betrekking tot het schadegeval te vragen welke wij nodig achten om te bepalen of de gebeurtenis aanleiding kan geven tot tussenkomst van AG.

3.3. Hoe wordt bepaald op hoeveel vaste bedragen je recht hebt per verzekeringsjaar?

Het aantal uit te keren vaste bedragen [zie tweede kolom van onderstaande tabel] is afhankelijk van het aantal opeenvolgende dagen afwezigheid van je verzekerde kind.

Volgende tabel is hierbij van toepassing:

Aantal dagen afwezigheid	Aantal vaste maandelijkse bedragen per verzekeringsjaar
≥ 21 dagen en < 45 dagen	1
≥ 45 dagen en < 75 dagen	2
≥ 75 dagen en < 105 dagen	3
≥ 105 dagen en < 135 dagen	4
≥ 135 dagen en < 165 dagen	5
≥ 165 dagen	6

Artikel 4 – Wat zijn de administratieve bepalingen?

4.1. Wanneer start het contract en wat is de looptijd?

De Kindzorgverzekering treedt in werking op de aanvangsdatum en heeft een looptijd van maximaal één jaar.

Het contract wordt vervolgens stilzwijgend verlengd voor opeenvolgende periodes van één jaar, behalve als jij of wij het contract minstens drie maanden vóór de jaarlijkse vervaldag opzeggen.

Zelfs als je contract steeds stilzwijgend verlengd wordt, eindigt het in ieder geval:

- op de eerste van de maand, volgend op de achttiende verjaardag van je verzekerde kind. Deze datum is opgenomen in de bijzondere voorwaarden van je contract;
- na de 24ste betaling van het vaste bedrag;
- van rechtswege bij je overlijden of dat van je verzekerde kind.

4.2. Kan je meerdere contracten afsluiten voor hetzelfde kind?

Je kunt dit contract maar één keer afsluiten per verzekerd kind, ongeacht de tussenpersoon. Sluit je toch meerdere contracten af, dan zal je slechts eenmaal het vast maandelijks bedrag krijgen en dit op basis van het eerste contract dat je hebt afgesloten en dat nog in voege is.

4.3. Hoe gebeurt de betaling van je premies en wanneer zijn ze verschuldigd?

Als tegenprestatie voor onze verbintenis, namelijk het uitkeren van een vast bedrag gedurende de periode waarin je verzekerde kind niet naar school of de kinderopvang kan, conform de modaliteiten vermeld in artikel 2, moet er maandelijks een *premie** betaald worden. Het bedrag van de verschuldigde premies en de vervaldagen zijn vermeld in je bijzondere voorwaarden.

De betaling van de maandelijkse premies kan enkel en alleen via domiciliëring. De eerste premie zal worden afgehouden de eerste werkdag van de maand volgend op de aanvangsdatum. Die vind je terug in je bijzondere voorwaarden.

De volgende maandelijkse premies zullen steeds de eerste werkdag van de maand worden afgehouden van je rekening.

De maandelijkse premie is niet meer verschuldigd als jij of je verzekerde kind op een volgende maandelijkse vervalddag niet meer in leven zijn.

4.4. Kan je premie worden gewijzigd?

De premie kan worden aangepast op de volgende jaarlijkse vervalddag, nadat we je hierover op voorhand hebben ingelicht. Als je niet akkoord gaat met de aanpassing van de premie, kan je het contract kosteloos opzeggen binnen de 3 maanden die volgen op de ontvangst van dat bericht.

4.5. Wat zijn de gevolgen als je de premie niet betaalt?

Als je in de loop van het contract een maandelijkse premie niet betaalt en wij er de eerstvolgende maand niet in slagen om twee verschuldigde premies van je rekening af te houden, zal je contract uiteindelijk worden opgezegd.

Hiervoor zullen we in eerste instantie een herinnering naar jou sturen om je eraan te herinneren het nodige te doen zodat de niet-betaalde premie alsnog kan worden betaald. Vervolgens volgt een aangetekende ingebrekestelling waarin je zal worden gevraagd om binnen een bepaalde termijn zowel de niet-betaalde premie als de volgende maandelijkse premie te betalen via domiciliëring, om te vermijden dat je contract zal worden opgezegd. Deze termijn mag niet korter zijn dan 15 dagen. Geef je hieraan geen gevolg, dan zeggen wij je contract op met onmiddellijke ingang en dit zonder verdere formaliteiten.

4.6. Hoe kan jij het rekeningnummer waarvan de premie wordt afgehouden, wijzigen?

Als je het rekeningnummer waarvan de maandelijkse premie wordt afgehouden gedurende de looptijd van je contract wilt wijzigen, moet je dit doen via het contactformulier dat beschikbaar is op www.vivay.be/contacteer-ons.

4.7. Kan je van formule wijzigen in de loop van het contract?

In de loop van het contract kan je niet meer van formule wijzigen. Indien je van formule wil wijzigen dien je een nieuw contract te onderschrijven. Dit brengt een nieuwe medische acceptatie met zich mee.

4.8. Kan het contract nog worden opgezegd nadat het gesloten is?

A. Jij kunt het contract opzeggen:

- binnen de veertien dagen na ontvangst van onze kennisgeving dat het contract is gesloten. Een tijdige opzegging gaat in op het ogenblik van de kennisgeving ervan. Als de eerste maandelijkse premie ondertussen werd afgehouden van de rekening van de verzekeringnemer, zal deze worden teruggestort;
- maandelijks;

- ten minste drie maanden voor de jaarlijkse vervalddag van het contract, zoals beschreven in artikel 4.1.;
- in geval van premiewijziging zoals beschreven in artikel 4.4.;
- na een schadegeval, ten laatste één maand na de uitbetaling of weigering tot uitbetaling van het vaste bedrag. De opzegging gaat in drie maanden te rekenen van de dag volgend op de betekening, de dag volgend op de datum van het ontvangstbewijs of, bij een aangetekende brief, te rekenen van de dag die volgt op de afgifte ervan.

B. Wij kunnen het contract opzeggen:

- binnen de veertien dagen na ontvangst van onze kennisgeving dat het contract is gesloten. Een tijdige opzegging gaat in acht dagen na de kennisgeving ervan. Als de eerste maandelijke premie al werd afgehouden vóór de opzegging in werking treedt, zal je deze premie integraal terugkrijgen;
- ten minste drie maanden voor de jaarlijkse vervalddag van het contract, zoals beschreven in artikel 4.1.;
- in geval van niet-betaling van de premie zoals omschreven in artikel 4.5.;
- na een schadegeval als jij één van de verplichtingen die voortvloeien uit het schadegeval niet hebt nageleefd met de bedoeling ons te misleiden. In dat geval kunnen we het contract altijd opzeggen, op voorwaarde dat wij bij een onderzoeksrechter een klacht met burgerlijke partijstelling hebben ingediend tegen één van deze personen of hem voor het vonnisgerecht hebben gedagvaard, op basis van de artikelen 193, 196, 197, 496 of 510 tot 520 van het Strafwetboek. De opzegging gaat in één maand te rekenen van de dag volgend op de datum van het ontvangstbewijs of, bij een aangetekende brief, te rekenen van de dag die volgt op de afgifte ervan.

C. Opzeggingsmodaliteiten:

Voor wat betreft de modaliteiten van een opzegging door ons in het geval van niet-betaling van de premie, wordt verwezen naar artikel 4.5.

De modaliteiten van de overige opzeggingswijzen worden hier besproken.

Als wij het contract willen opzeggen, kunnen wij dit doen conform de op heden toegelaten opzeggingswijzen, zoals daar zijn: met een aangetekende brief, door afgifte van de opzeggingsbrief aan de geadresseerde tegen ontvangstbewijs, of door deurwaardersexploot. Indien in de toekomst andere opzeggingswijzen wettelijk toegelaten zijn, kunnen deze ook gehanteerd worden voor de opzegging van dit contract.

De opzegging gaat in:

- na een termijn van één maand, te rekenen vanaf de dag volgend op hetzij de afgifte van de aangetekende brief, de datum van het ontvangstbewijs of de betekening van het deurwaardersexploot;
- na de termijn die van toepassing is op de andere wettelijk toegelaten opzeggingswijzen.

Als jij het contract wilt opzeggen, kun je dit doen via het contactformulier beschikbaar op www.vivay.be/contacteer-ons. Na ontvangst van dit bericht zullen wij je een bevestiging sturen naar het e-mailadres dat je op het formulier hebt vermeld. Is dit e-mailadres verschillend van het door ons gekende e-mailadres, dan zullen we ook naar dit laatste een bevestigingsmail sturen. Deze opzegging zal onmiddellijk ingaan.

4.9. De eventuele taksen en kosten?

De belastingen, taksen of rechten die bestaan of die onder om het even welke benaming zouden ingevoerd worden na de sluiting of de uitvoering van het contract, vallen ten laste van jou. Is op de premie taks verschuldigd, dan moet deze door jou of door diegene die de premie betaalt, samen met de premie betaald worden.

De premie is onderworpen aan een taks op verzekeringsverrichtingen van 9,25 %. Deze informatie is gebaseerd op de Belgische fiscale wetgeving van kracht op 01/01/2021 en kan wijzigen in de toekomst. De fiscale behandeling hangt af van je individuele omstandigheden.

4.10. Wat als je van woonplaats of e-mailadres verandert en hoe gebeurt de communicatie?

Als je woonplaats of e-mailadres wijzigt, deel dan onmiddellijk je nieuw adres aan ons mee. Gebruik hiervoor het contactformulier beschikbaar op www.vivay.be/contacteer-ons en vermeld het nummer van je contract.

Als dit niet gebeurt, worden immers alle mededelingen en kennisgevingen geldig gestuurd naar het [elektronische] adres dat in je contract is vermeld of op het laatste [elektronische] adres dat ons is meegedeeld.

Alle termijnen die aanvangen op de datum dat wij het geschrift ontvangen, vangen aan op de datum waarop dit geschrift is aangekomen op onze maatschappelijke zetel.

4.11. Wil je meer informatie of heb je klachten?

Als je vragen hebt over dit contract, kun je steeds contact opnemen met AG.

Je kunt met ons ook communiceren in het Frans. Alle contractuele documenten zijn ook verkrijgbaar in het Frans.

Als je een klacht hebt in verband met je contract, kun je deze schriftelijk bezorgen aan AG, Dienst Klachtenbeheer, E. Jacquemainlaan 53, 1000 Brussel (Tel.: +32 (0)2 664 02 00) of via e-mail: customercomplaints@aginsurance.be.

Als de oplossing die wij voorstellen je geen voldoening schenkt, kun je het geschil voorleggen aan de Ombudsman van de verzekeringen, De Meeûssquare 35, 1000 Brussel, www.ombudsman.as of via e-mail: info@ombudsman.as.

Een klacht ontnemt je niet de mogelijkheid een rechtszaak te beginnen.

4.12. Wat is het toepasselijk recht, de bevoegde rechtbank en de controleautoriteit?

Het Belgisch recht is van toepassing op je contract.

Alle geschillen in verband met dit contract behoren uitsluitend tot de bevoegdheid van de Belgische rechtbanken.

AG is onderworpen aan het prudentieel toezicht van de Nationale Bank van België, de Berlaimontlaan 14, 1000 Brussel en aan de controle inzake beleggers en consumentenbescherming van de Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA), Congresstraat 12-14, 1000 Brussel.

AG zal, ingevolge zijn wettelijke verplichtingen, de nodige informatie aan de bevoegde overheden bezorgen.

Artikel 5 – Is terrorisme verzekerd?

Wij dekken schade veroorzaakt door terrorisme (indien zo erkend) overeenkomstig de Wet van 1 april 2007 betreffende de verzekering tegen schade veroorzaakt door terrorisme, behalve schades veroorzaakt door wapens of tuigen die bestemd zijn om te ontploffen door de structuurwijziging van de atoomkern. Wij zijn lid van VZW TRIP (Terrorism Reinsurance and Insurance Pool) en elke verzekerde prestatie in dit kader wordt dus beheerd, bepaald en beperkt overeenkomstig het solidariteitsmechanisme en de uitbetalingsregeling zoals bepaald door de bovenvermelde wet van 1 april 2007.

Ingeval van wijziging van de wetgeving betreffende de verzekering tegen schade veroorzaakt door terrorisme, zullen deze wijzigingen automatisch van toepassing zijn, tenzij in een andere overgangsregeling is voorzien.

Verklarende woordenlijst

Aangifteformulier “Kindzorgverzekering”

Het formulier dat zowel door jezelf als door je arts of door het secretariaat van de school of de kinderopvang van je verzekerd kind moet worden ingevuld, ondertekend en terugbezorgd aan ons [www.vivay.be/aangifteformulier-kindzorg].

Aanvangsdatum

Is de datum waarop het contract begint te lopen en die staat vermeld in je bijzondere voorwaarden.

Jaarlijkse vervaldatum

Is de eerste dag van de maand die volgt op de aanvangsdatum van je contract. Je kan deze datum terugvinden in de bijzondere voorwaarden van je contract.

Kinderopvang

Elke publieke of private instelling waar baby's en peuters tegen betaling worden verzorgd en opgevoed tot ze naar de kleuterschool gaan.

Premie

Is het bedrag dat moet betaald worden als tegenprestatie voor de waarborgen die we verlenen.

School

Elke publieke of private instelling waar onderwijsactiviteiten worden verstrekt. Hieronder dient specifiek te worden begrepen:

- Kleuterschool
- Lagere school
- Middelbare school

Verzekeringsjaar

Periode die initieel loopt vanaf de aanvangsdatum tot de eerste jaarlijkse vervaldag en daarna van de jaarlijkse vervaldag tot de volgende jaarlijkse vervaldag

Privacyclausule

De persoonsgegevens van de verzekeringnemer, [desgevallend] van zijn wettelijke vertegenwoordiger en/of van de verzekerde worden verwerkt door AG Insurance NV [hierna, 'AG'], met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Emile Jacqmainlaan 53, als verantwoordelijke voor de verwerking, overeenkomstig de Verordening [EU] 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, alsook conform de Privacyverklaring van AG op www.ag.be.

Deze persoonsgegeven worden verwerkt voor de doeleinden vermeld in de Privacyverklaring van AG, en in het bijzonder met het oog op:

- het beheer en de uitvoering van verzekeringsdiensten en/of van kredietdiensten, met inbegrip van het beheer van de klantenrelatie en dit op basis van de uitvoering van het contract;
- het uitvoeren van alle doeleinden die aan AG worden opgelegd door administratieve, reglementaire en wettelijke bepalingen, en dit op basis van die bepalingen zoals onder meer:
 - elke verplichting tot informatie en/of inhouding van sociale, fiscale en parafiscale bijdragen, op nationaal en/of internationaal vlak, ten aanzien van bevoegde de overheden / openbare administraties
 - elke globale verplichting tot transparantie en informatie en tot algemene zorgvuldigheidsplicht voorafgaandelijk aan de onderschrijving van een verzekeringsproduct
 - diverse specifieke verplichtingen zoals de strijd tegen de financiering van terrorisme en witwassen van geld of het zoeken van de begunstigden van slapende fondsen.
- de analyse van gegevens, de opmaak van statistieken, modellen en profielen, het opsporen en de preventie van misbruiken en fraude, het samenstellen van bewijzen, de beveiliging van de IT-netwerken en –systemen van AG, de beveiliging van goederen en personen, de optimalisering van de processen [bijvoorbeeld inzake de evaluatie en acceptatie van het risico, interne procedures, ...], de ontwikkeling van nieuwe producten, prospectie alsook, desgevallend, profilering en het nemen van beslissingen op basis van een profiel voor de voornoemde doeleinden, en dit op basis van het gerechtvaardigd belang van AG.

In bepaalde gevallen kunnen uw gegevens ook worden verwerkt met uw toestemming.



Deze gegevens kunnen, in voorkomend geval, worden meegedeeld aan andere tussenkomende verzekeringsmaatschappijen, hun vertegenwoordigers in België, hun contactpunten in het buitenland, de betrokken herverzekeringsmaatschappijen, schaderegelingskantoren, een expert, een advocaat, een technisch adviseur, uw verzekeringstussenpersoon of een verwerker. Bovendien kunnen de gegevens worden meegedeeld aan om het even welke persoon of instantie in het kader van een wettelijke verplichting of een administratieve of rechterlijke beslissing.

AG kan uw gegevens overdragen naar een land buiten de Europese Economische Ruimte (EER) dat geen passend beschermingsniveau van persoonsgegevens waarborgt. In dat geval verhoogt AG de informaticabeveiliging en eist zij contractueel een verhoogd beveiligingsniveau van haar internationale tegenpartijen.

De verwerkte gegevens worden bijgehouden gedurende de hele looptijd van het verzekeringscontract, de wettelijke verjaringstermijn, alsook gedurende elke andere wettelijke en reglementaire bewaartermijn.

Binnen de grenzen van de wet:

- heeft u het recht om kennis te nemen van uw gegevens, om ze, in voorkomend geval, te laten corrigeren of om ze te laten overdragen aan derden;
- heeft u het recht zich te verzetten tegen de verwerking van uw gegevens, het recht om de verwerking van uw gegevens te laten beperken, alsook het recht om uw gegevens te laten verwijderen. In die gevallen is het mogelijk dat AG de contractuele relatie niet kan voortzetten.

U kunt uw rechten uitoefenen door een gedateerde en ondertekende aanvraag samen met een identificatiedocument of een ander identificatiemiddel te verzenden per post naar AG, Data Protection Officer, 1000 Brussel, Emile Jacqmainlaan 53 of per e-mail aan: AG_DPO@aginsurance.be Klachten kunnen eventueel worden ingediend bij de Gegevensbeschermingsautoriteit.

U kunt meer informatie verkrijgen via ditzelfde adres, alsook in de Privacyverklaring van AG op www.ag.be.