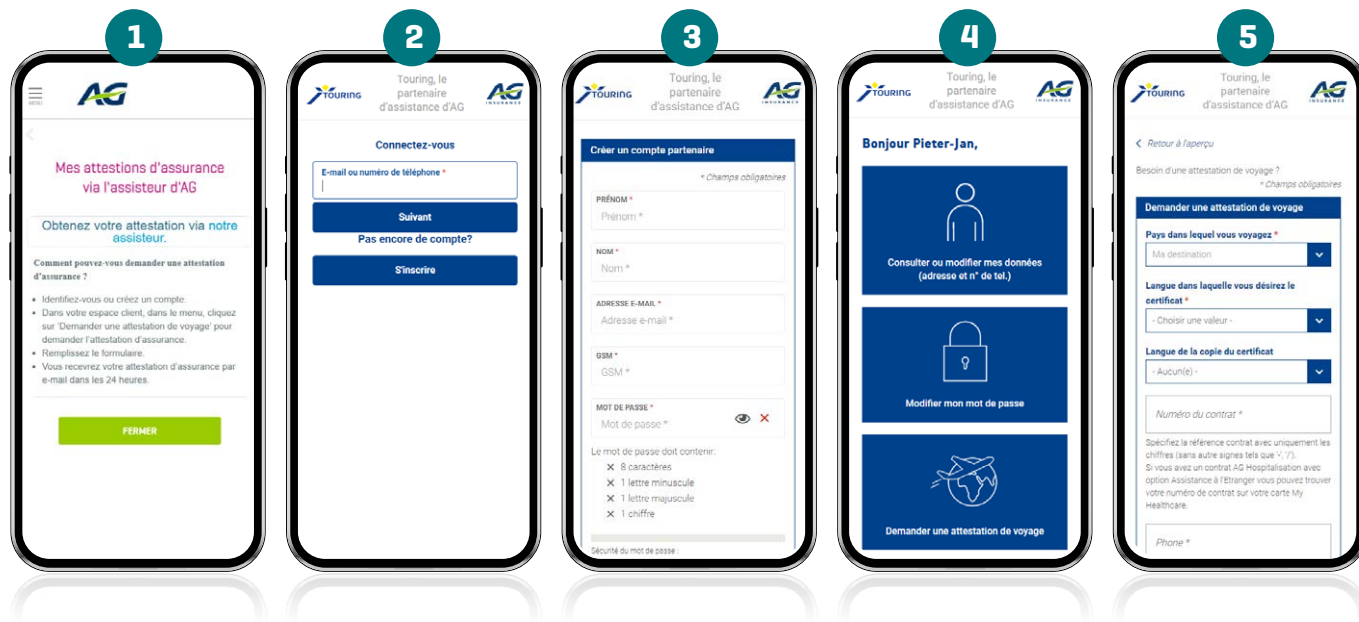


# Ne partez jamais sans votre app MyAG Employee Benefits

## Votre attestation d'assurance « séjour à l'étranger » via MyAG Employee Benefits

- 1 Dans la section « Soins de santé », cliquez sur la tuile « Mes attestations d'assurance ». Choisissez « Demander une attestation » et indiquez « Je pars à l'étranger (privé ou professionnel) ». Suivez le lien qui apparaît dans la fenêtre pop-up.
- 2 Vous êtes redirigé vers la page de notre prestataire d'assistance 'Touring'.
- 3 Créez un **nouveau compte** ou **connectez-vous** en utilisant votre adresse e-mail et le mot de passe que vous avez choisi lors de votre inscription.
- 4 Cliquez sur la tuile « demander un certificat de voyage ».
- 5 Complétez tous les détails. Veuillez noter que votre **numéro de contrat** est également demandé ici. Vous trouverez ce numéro en cliquant sur « Mes cartes » sur la page d'accueil de votre app MyAG Employee Benefits (tout en haut à gauche). Soumettez ensuite **vosre demande**. Vous recevrez le certificat d'assurance par **e-mail dans les 24 heures**.



Vous trouverez plus d'informations sur l'utilisation de l'app sur :  
<https://ag.be/employeebenefits/fr/employees/outils-et-simulations/myag-employee-benefits>